

POKRAJINSKI MUZEJ
KOPER



MUSEO REGIONALE DI
CAPODISTRIA

*KIDRIČEVA 19 - PP 605, 6000 KOPER - CAPODISTRIA,
TEL., +386 (0) 5 66 33 570, +386 (0) 5 66 33 577,
FAX +386 (0) 66 33 571*

LETNO POROČILO 2010

E-mail: info@pokrajinskimuzej-koper.si

<http://www.pokrajinskimuzej-koper.si>

TRR 01250-6030376274 - UJP Koper, DŠ 91629438

LETNO POROČILO 2010

Poslovno poročilo - muzeji

1. Splošni del

Predstavitev javnega zavoda	
Naziv muzeja:	POKRAJINSKI MUZEJ KOPER
Skrajšan naziv:	PMK
Naslov:	KIDRIČEVA 19, 6000 KOPER
Matična številka:	5051932
Davčna številka:	91629438
Številka podračuna pri UJP:	01250-6030376274
E-pošta:	info@pokrajinskimuzej-koper.si ; pmk-kp@guest.arnes.si
Spletna stran:	http://pokrajinskimuzej-koper.si
Telefon:	05/66-33-570
Direktor:	Breda Krašna, v.d. direktorice
Vrsta muzeja po ustanovitvenem aktu:	POKRAJINSKI MUZEJ KOPER

Predstavitev javnega zavoda

Opis sedanjega položaja
<p>Ustanoviteljica javnega zavoda Pokrajinski muzej Koper je Mestna občina Koper, ki je ustanovitveni akt Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Pokrajinski muzej Koper sprejela 12. 02. 2004 (UO št. 10/04). Zavod je ustanovljen za opravljanje muzejske dejavnosti kot javne službe za območje Mestne občine Koper ter občin Izola, Piran, Divača, Hrpelje-Kozina in Ilirska Bistrica.</p> <p>23. oktobra 2009 je bila med Občino Ilirska Bistrica in Pokrajinskim muzejem Koper podpisana pogodba o ustanovitvi enote Pokrajinskega muzeja Koper v Ilirski Bistrici in o upravljanju ter strokovnem muzejskem nadzoru stalne muzejske zbirke na Gradu Prem.</p> <p>Ministrstvo za kulturo je 20.05.2009 po uradni dolžnosti in na podlagi 87. člena drugega odstavka 140. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Ur.l., št. 16/08 in 123/08) izdalo sklep št. 6211-29/2009/1 s katerim je bil Pokrajinski muzej Koper vpisan v razvid muzejev.</p> <p>PMK se je prijavil na Javni cilji razpis za podelitev pooblastila za opravljanje državne javne službe muzejev (JPR 19-PMS-2009). Vlada RS je na svoji 53. redni seji dne 12.11.2009 sprejela sklep (št. 62100-2/2009/6) s katerim je PMK podelila pooblastilo za opravljanje državne javne službe muzejev za območje, opredeljeno z ustanovitvenim aktom muzeja, za obdobje od 01.01.2010 do 31.12.2011.</p>

Predstavitev vodstva
Zavod vodi v.d. direktorice Breda Krašna, dipl. upr.org., ki ji enoletno imenovanje poteče 22.04.2011.

Predstavitev organov javnega zavoda

Organi zavoda:

***Direktor* in *svet zavoda*.**

Svet zavoda ima sedem članov, od tega so trije predstavniki ustanoviteljice (Marko Kocjančič-predsednik, Slobodan Popovič-član, Karin Felicijan-članica), dva predstavnika delavcev zavoda (Jure Čeh-član, mag. Radovan Cunja-namestnik predsednika), dva predstavnika uporabnikov oz. zainteresirane javnosti, od katerih je eden predstavnik italijanske narodne skupnosti (David Runco-član), Ivan Marković-član. Svet zavoda je bil izvoljen oz. na novo imenovan leta 2009 in mu poteče mandat 16. 04. 2014.

Predstavitev dejavnosti

Zavod je po svojem poslanstvu kulturnozgodovinski muzej, ki v skladu s pravili in cilji muzejske stroke skrbi za premično kulturno dediščino ter jo predstavlja najširšemu krogu javnosti. Vsebinsko pokriva področje arheologije, zgodovine, umetnostne in kulturne zgodovine ter etnologije na območju šestih južnoprimorskih občin. Na tem izhodišču temeljijo tako zbiralna politika in muzejske zbirke, kot tudi ostala popularizacijska dejavnost in muzejska ponudba. Pomembno pozornost namenjamo sodelovanju s kulturnimi in znanstvenimi ustanovami in društvi s posebnim poudarkom na sodelovanju s sosednjimi ustanovami na Hrvaškem in v Italiji.

Obseg delovanja

Zavod deluje na območju Mestne občine Koper, občine Izola, Piran, Divača, Hrpelje-Kozina in Ilirska Bistrica.

2. Posebni del – poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika

Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96 in 36/2000)

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, 96/2002)

Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08 in 123/08)

Zakon o računovodstvu, (UL RS št.79/1999, 124/2000, 79/2001, 30/2002, 56/2002-ZJU)

Pravilnik o varovanju in hranjenju nacionalnega bogastva in muzejskega gradiva, o vpisu v razvid muzejev in o podelitvi pooblastila za opravljanje državne javne službe muzejev (uradni list RS, št. 110/08, 32/09)

Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Pokrajinski muzej Koper (UO št. 10/04)

Javni zavod Pokrajinski muzej Koper Koper / Museo regionale di Capodistria (v nadaljevanju – PMK) je pravni naslednik Mestnega muzeja za zgodovino in umetnost (Museo Civico di Storia ed Arte) s sedežem v Kopru, katerega ustanoviteljica je bila tedanja Občina Koper (18. marec 1911). Leta 1925 se je preselil v obnovljeno palačo Belgramoni-Tacco, kjer deluje še danes. 1. 1. 1954 je postal Okrajni muzej Koper, leta 1961 se je preimenoval v Muzej za zgodovino in umetnost in je bil kot tak vpisan v register muzejev pri Svetu za kulturo in prosveto LRS. Leta 1967 se je muzej po odločbi Republiškega sekretariata za prosveto in kulturo preimenoval v Pokrajinski muzej Koper (Museo Regionale di Capodistria) in to ime ohranil do danes. Do srede 70-ih let je muzej opravljal tudi spomeniškovarstveno in galerijsko dejavnost (v galeriji Loža). V letih 1975–1977 je sledila korenita kadrovska menjava, postopne krepitve strokovnih kadrov, ki so zapolnili vrzeli in omogočili sistematičen pristop k delu na področju posameznih muzejskih strok.

V začetku 80. let prejšnjega stoletja je začela adaptacija palače Belgramoni-Tacco. Ustvarjeni so bili pogoji za novo postavitve muzejskih zbirk (umetnostna, kulturnozgodovinska zbirka in arheološka zbirka). Leta 1980 je muzej pridobil stavbo na Gramscijevem trgu, kjer je dobil sedež etnološki oddelek. Sredi 80-ih let je občina z odlokom dodelila muzeju opuščene prostore nekdanjega gostinskega podjetja Galeb, ki jih je muzej postopno adaptiral. V njem je dobil prostore oddelek za novejšo zgodovino in delno restavratorski oddelek. V ustanovi že vsa leta deluje tudi konservatorsko-restavratorski oddelek. Delna kadrovska reorganizacija je bila izvršena v skladu s Pravilnikom o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Pokrajinskem muzeju Koper leta 2004, tako da v muzeju poleg navedenih oddelkov deluje še pedagoško/andragoška in dokumentacijska služba. V skladu z ustanovitvenim aktom PMK in območjem, ki ga muzej s svojim delovanjem pokriva, smo v letu 2008 zaposlili kustosa za območje občine Ilirske Bistrice, ki zaposlitev tudi financira. Septembra 17. 9. 2008 je ustanoviteljica PMK Mestna občina Koper podpisala z Občino Ilirska Bistrica *pismo o nameri za vzpostavitev muzejske dislocirane enote na gradu Prem*. Glede na podpisano pismo o nameri smo v PMK pripravili vse potrebno, da je prišlo 23.10.2009 do podpisa Pogodbe o upravljanju in strokovnem muzejskem nadzoru stalne muzejske zbirke na gradu Prem. S pogodbo sta se PMK in Občina Ilirska Bistrica dogovorili, da muzej izven javne službe, na podlagi dogovora in konkretnih naročil občine Ilirska Bistrica, opravlja in organizira še drugo raziskovalno delo v občini, tematsko vezano na muzejske eksponate oziroma na muzejsko zbirko na gradu Prem, da objavlja izsledke svojih raziskav, organizira in pripravlja strokovno primerne postavitve in predstavitve posameznih muzejskih eksponatov in razstav javnosti v razstavnih muzejskih prostorih na gradu Prem, aktivno sodeluje pri pripravi programa prireditev na gradu Prem in v muzejski zbirki na gradu Prem ter opravljal druga dela, ki bi se jih stranki po potrebi dogovorili.

Zadnji ustanovitveni akt Pokrajinskega muzeja Koper je sprejela Mestna občina Koper 12. 2. 2004 (PN; Uradne objave št. 10, 27.2.2004). Javni zavod Pokrajinski muzej Koper je ustanovljen za opravljanje muzejske dejavnosti kot javne službe za območje Mestne občine Koper ter občin Izola, Piran, Divača, Hrpolje-Kozina in Ilirska Bistrica.

Ministrstvo za kulturo je 20. 5. 2009 po uradni dolžnosti in na podlagi 87. člena drugega odstavka 140. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Ur.l., št. 16/08 in 123/08) izdalo sklep št. 6211-29/2009/1, s katerim je bil Pokrajinski muzej Koper vpisan v razvid muzejev.

PMK se je prijavil na Javni razpis za podelitev pooblastila za opravljanje državne javne službe muzejev (JPR 19-PMS-2009), ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 23/09 z dne 27.03.2009. Na podlagi predložene dokumentacije, ugotovitve Službe za premično dediščino in muzeje ter razpisanih meril je bilo ugotovljeno, da PMK izpolnjuje zahteve za pridobitev pooblastila iz 94. člena ZVKD-1. Glede na to je Vlada RS na svoji 53. redni seji dne 12.11.2009 sprejela sklep (št. 62100-2/2009/6), s katerim je PMK podelila pooblastilo za opravljanje državne javne službe muzejev za območje, opredeljeno z ustanovitvenim aktom muzeja, za obdobje od 01. 1. 2010 do 31. 12. 2011.

Dejavnost zavoda:

Zavod je po svojem poslanstvu kulturnozgodovinski muzej, ki v skladu s pravili in cilji stroke skrbi za premično kulturno dediščino ter jo predstavlja najširšemu krogu javnosti. Vsebinsko področje delovanja pokriva področje arheologije, zgodovine Primorske, umetnostne in kulturne zgodovine ter etnologije slovenske in italijanske kulturne dediščine obalno-kraškega območja. Na tem izhodišču temeljijo zbiralna politika kot muzejske zbirke ter popularizacijska dejavnost in muzejska ponudba. Posebna pozornost se namenja sodelovanju s kulturnimi in znanstvenimi ustanovami ter društvi, s poudarkom na sodelovanju s slovenskimi in nacionalnimi ustanovami v Republiki Italiji ter hrvaškimi ustanovami v Istri in Dalmaciji. Prav tako smo odprti za sodelovanje z zainteresiranimi posamezniki.

Javni zavod Pokrajinski muzej Koper je s svojimi oddelki in muzejskimi zbirkami, strokovnim osebjem in celotno podobo eden vidnejših muzejev kompleksnega tipa v slovenskem nacionalnem in širšem severno jadranskem prostoru. V sodelovanju z drugimi kulturnimi in znanstveno-izobraževalnimi ustanovami ohranja in krepi svojo osnovno funkcijo varuha, preučevalca in posredovalca minulih materialnih in duhovnih vrednot našega prostora.

Muzej opravlja v okviru javne službe naslednje dejavnosti:

1. evidentira, zbira, dokumentira, konzervira in restavrira, hrani, varuje in preučuje premično kulturno dediščino na podlagi zbiralne politike in poslanstva zavoda ter jo predstavlja javnosti,
2. varuje in hrani zbirke, ki so v upravljanju zavoda in jih dopolnjuje v skladu z zbiralno politiko in poslanstvom muzeja,
3. strokovno svetuje zainteresirani javnosti,
4. prevzema arheološka raziskovanja in izkopavanja ter gradivo iz najdišč v skladu z določili in pooblastili pristojnega upravnega organa in pristojnega zavoda za varstvo kulturne dediščine,
5. pripravlja in posreduje tematske razstave (stalne in občasne) ter druge oblike predstavljanja dediščine doma in v tujini ter organizira gostovanja tujih razstav,
6. aktivno sodeluje z drugimi muzeji, raziskovalnimi in pedagoškimi ustanovami,
7. redno in načrtno sodeluje z vzgojno-izobraževalnimi ustanovami, pripravlja in izvaja pedagoške in andragoške programe ter programe za težje prilagodljive družbene skupine,
8. izposoja muzejsko gradivo za razstavno dejavnost in posebne potrebe,
9. ugotavlja in predlaga razglasitev dediščine za spomenik ali znamenitost ter pripravlja strokovne osnovne dokumente ali predloge za razglasitev,
10. posreduje podatke o dediščini v register in skrbi za dostopnost podatkov javnosti,
11. daje strokovno mnenje o izvozu, iznosu, in uvozu kulturne dediščine,
12. daje fizičnim in pravnim osebam pojasnila, nasvete in drugo strokovno pomoč pri spoznavanju, varovanju in zaščiti kulturne dediščine; sodeluje z imetniki oz. organi, ki jo hranijo,
13. razvija zavest o pomenu dediščine, s popularizacijskimi programi širi vedenje o dediščini in kulturi v širšem smislu,
14. obvešča javnost o programih in aktivnostih, ki jih pripravlja,

15. organizira znanstvena in strokovna srečanja, razgovore, seminarje in druge oblike strokovnega sodelovanja ter izobraževanja, predvsem s področja kulturne dediščine v skladu s poslanstvom zavoda,
16. izvaja znanstveno raziskovalne projekte s svojega delovnega področja in se vključuje v različne znanstvene projekte v okviru RS in mednarodne projekte,
17. v skladu s svojim poslanstvom strokovno sodeluje s Pomorskim muzejem Sergeja Mašera Piran / Museo del mare Sergej Mašera Pirano,
18. prizadeva si dosegati visoko kvaliteto dela znotraj vseh področij dela in odgovornosti muzeja na način, da skrbi za izobraževanje svojih strokovnih sodelavcev,
19. vodi in vzdržuje strokovno knjižnico za področje svoje dejavnosti, ki je internega značaja,
20. izdaja, izmenjuje in prodaja strokovne publikacije, kataloge in drugo pisano in tiskano gradivo, nosilce zvoka ter ostale izdelke, ki izhajajo iz dejavnosti in poslanstva muzeja,
21. opravlja fotografske in fonografske storitve ter strokovno sodeluje pri pripravi video in avdio gradiva, vezanega na poslanstvo muzeja,
22. izdaja prepise dokumentov, potrdila na podlagi dokumentov, daje strokovna mnenja ter posreduje gradiva iz muzejske fototeke,
23. opravlja storitve s področja svoje dejavnosti za potrebe fizičnih in pravnih oseb,
24. za ogled razstav je muzej odprt od torka do nedelje; brezplačen vstop na stalne razstave je 8.2., 15. in 18.5., 3.12.,
25. opravlja druge storitve, ki dopolnjujejo muzejsko dejavnost,
26. opravlja druge naloge v skladu z zakonodajo.

Obseg delovanja:

Javni zavod Pokrajinski muzej Koper opravlja v skladu z Odlokom o ustanovitvi (PN; Uradne objave št. 10, 17.2.2004) in Zakonom o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Ur.l. RS št. 96/02) muzejsko dejavnost na območju Mestne občine Koper in občin Izola, Piran, Divača, Hrpelje-Kozina in Ilirska Bistrica. Sredstva za opravljanje svoje dejavnosti pridobiva iz državnega proračuna, proračuna ustanoviteljice in drugih lokalnih skupnosti, ki jih pokriva v skladu z muzejsko mrežo, z vstopninami, prodajo blaga in storitev na trgu, plačili uporabnikov za storitve, donacij, daril in drugih zakonitih virov ter mednarodnih projektov in razpisov. Poslovanje zavoda nadzira sedemčlanski Svet zavoda, imenovan aprila 2004. Po sprejemu zadnjega ustanovitvenega akta je bil zavod na novo registriran v sodnem registru za opravljanje muzejske dejavnosti.

Zavod je svoje dejavnosti izvajal v skladu s programom dela in finančnim načrtom za leto 2010 ter dolgoročnimi cilji, ki jih predvideva strateški načrt zavoda.

Zavod pridobiva sredstva za svoje delovanje:

- iz državnega proračuna (Ministrstvo RS za kulturo),
- z proračuna ustanoviteljice (Mestna občina Koper),
- iz proračuna drugih lokalnih skupnosti, ki jih pokriva v skladu z aktom o ustanovitvi in Zakonom o uresničevanju javnega interesa za kulturo,
- z vstopninami, iz mednarodnih razpisov in projektov, s plačili uporabnikov za storitve, s prodajo blaga in storitev na trgu, iz donacij, daril in drugih zakonitih virov.

Ministrstvo za kulturo, Pokrajinski muzej Koper in Mestna občina Koper so v letu 2010 sklenili na podlagi 95. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08 in 123/08; v nadaljevanju ZVKD-1) Zakona o izvrševanju proračuna RS za leti 2010 in 2011 (Uradni list RS, št. 99/09) in sklepa Vlade o podelitvi pooblastila št. 62100-2/2009/6 pogodbo št. 3511-10-641706 o sofinanciranju pooblaščenega muzeja.

Na podlagi te pogodbe je MK zagotovilo iz sredstev proračuna sredstva za pokritje stroškov opravljanja državne javne službe v višini 565.361,80 € iz proračunske postavke 6417 in 8747 in sicer:

- sredstva za programske materialne stroške v višini	69.332,80 €
- sredstva za plače, prispevke in druge izdatke zaposlenim v višini	446.514,00 €
- sredstva za splošne stroške delovanja v višini	49.515,00 €

Ustanovitelj je za leto 2010 za delovanje muzeja in za izvedbo programa v proračunu zagotovil sredstva v višini 49.350,00 € za naslednje namene:

- | | |
|--------------------------------|-------------|
| - nakup opreme v višini | 10.000,00 € |
| - za občinski program v višini | 39.350,00 € |

Občina Ilirska Bistrica je za oddelek v Ilirski Bistrici na gradu Prem zagotovila sredstva v višini 27.729,00 € za:

- | | |
|-------------------------------------|-------------|
| - plačo in izdatke iz dela v višini | 26.229,00 € |
| - za materialne stroške v višini | 1.500,00 € |

Razliko do 113.072,36 €, ki naj bi jih v skladu s 93. členom ZVKD-1, zagotavljal ustanovitelj, naj bi v skladu s podpisano pogodbo pokrili javni zavod iz lastnih sredstev.

2. Dolgoročni cilji posrednega uporabnika, ki izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja posrednega uporabnika oz. področnih strategij in nacionalnih programov

Strateški program javnega zavoda Pokrajinski muzej Koper prioriteten predvideva:

1. ureditev centralnega muzejskega depoja in konservatorsko-restavratorskih delavnic,
2. re-inventarizacija in digitalizacija muzejskega fonda ter zaščita in restavracija muzealij;
3. evidentiranje kulturne dediščine na terenu,
4. dopolnitev in posodobitev stalnih razstav; izselitev upravno-delovnih prostorov iz palače Belgramoni Tacco z namenom povečanja razstavnih površin in pridobitev funkcionalnih prostorov, ki bodo omogočili večjo dostopnost do kulturne dediščine,
5. vprašanje restitucijskega gradiva,
6. predstavljanje kulturne dediščine javnosti in izvajanje pedagoško-andragoških programov, skrb za izdajateljsko, informacijsko in promocijsko dejavnost ter trženje kulturne dediščine.

3. Letni cilji posrednega uporabnika, zastavljeni v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela - kratek povzetek letnih ciljev iz programa dela

V letu 2010 smo načrtovali nadaljevanje re-inventarizacije muzejskega gradiva, kjer največ zaostankov beležimo na področju arheologije. Načrtovali smo evidentiranje premične kulturne dediščine na terenu (področje novejše zgodovine, etnologije, arheologije in umetnostne zgodovine) ter digitalizacijo muzejskega gradiva z vnosom v elektronsko inventarno knjigo. Planirali smo več konservatorskih in restavratorskih posegov, ki naj bi bili izvedeni na predmetih za dopolnitev novih in stalnih ter občasnih razstav. Posegi naj bi bili izvršeni večinoma v lastnih delavnicah. Tisti posegi, za katere nismo usposobljeni, pa naj bi bili izvršeni v drugih delavnicah (slike, dokumenti, idr.). Predvideli smo tudi dopolnitev stalnih razstav predvsem v luči praznovanja 100 obletnice muzeja. V letu 2010 naj bi v sklopu proučevanja pričeli s petletnim ciklusom proučevanja kulturno zgodovinske zbirke. Prednost naj bi imela zbirka keramičnega namiznega posodja, ki naj bi se zaključilo s postavitvijo občasne razstave. Nadaljevalo se je tudi proučevanje odtujene kulturne dediščine.

V letu 2010 smo načrtovali odprtje petih razstav (2 gostujoči mednarodni razstavi, 3 lastne občasne – od tega 2, ki bosta kasneje vključeni v stalne razstave in ena gostujoča). Javnosti naj bi v letu 2010 predstavili občasno razstavo S FIBULO V FABULO, z VDC Koper smo načrtovali fotografsko razstavo OSEBE S POSEBNIMI POTREBAMI V ŠPORTU, v sodelovanju z Univerzo na Primorskem naj bi predstavili gostujočo mednarodno razstavo SREBRNI SVET. Načrtovali smo postavitve razstave REKONSTRUKCIJA OBLAČIL KMEČKEGA OKOLJA, s katero naj bi prikazali način oblačenja v preteklosti na tržaškem in goriškem območju ter občasno razstavo o keramiki in porcelanu 18. in 19. stoletja.

Pedagoško-andragoške programe smo načrtovali tako za stalne kot za občasne razstave. Določene muzejske aktivnosti smo načrtovali tudi ob vseh pomembnih »datumih« in tako povečali dostopnost do kulturne dediščine.

S sprejetim kadrovskim načrtom smo predvidevali upokožitev enega javnega uslužbenca (arheolog, Matej Župančič) in zaposlitev druge osebe na delovno mesto arheologa. Preko Zavoda za zaposlovanje in s sofinanciranjem Mestne občine Koper smo v letu 2010 načrtovali zaposlitev treh javnih uslužbencev (vzdrževalec, receptor, pomoč pri urejanju dokumentacije) iz naslova »javnih del«.

V letu 2009 smo se kot partnerji prijavi na razpis Italija-Slovenija 2007-2013 s projektom OPEN MUSEUMS. Kot partnerji smo bili vključeni tudi v projekt POT OD KAŠTELIREJEV DO BUNKERJEV SKOZI OBDOBJE 3000 LET – AMICITER. Tretji projekt v katerem sodelujemo kot partnerji je »ODTUJENA DEDIŠČINA – INVETARIO 1935«. Rezultati razpisov naj bi bili znani v letu 2011.

4. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva je fizične, finančne in opisne kazalce, določene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela po posameznih področjih dejavnosti

V letu 2010 je bila predvidena nadgradnja stalne razstave novejše zgodovine, stalne etnološke razstave in nadgradnja stalne arheološke razstave. Nadgradnje so bile uspešno opravljene in tudi sredstva so bila porabljena v okviru planiranih. Vse tri nadgradnje so se financirale iz sredstev ministrstva in lokalne skupnosti. Pri nadgradnji stalne etnološke razstave pa smo nekaj financirali tudi iz lastnih sredstev.

Občasne razstave Nosile so se ko cesarica, Med startom in ciljem ter Po sledih I. deželne Istrske razstave smo v skladu s planom porabili sredstva ministrstva in lokalne skupnosti. Pri razstavi Josip Broz - Tito je prišlo do sofinanciranja iz sredstev lokalne skupnosti in lastnih sredstev. Pri tej razstavi je bilo planirano financiranje iz donatorskih in sponzorskih sredstev, ki pa jih nismo uspeli pridobiti.

Načrtovano občasno razstavo Pripovedovanje keramike: namizno posodje 18. in 19. stoletja (delovni naslov), smo financirali iz sredstev pridobljenih s strani ministrstva in lokalne skupnosti. Glede na to, da akcije nismo zaključili v letu 2010 in glede na finančne rezultate smo za to akcijo razmejili sredstva v višini 6.216,00 €.

Predviden program dela na področju predstavljanja premične kulturne dediščine je bil v letu 2010 realiziran. Ocenjujemo, da smo bili uspešni, saj smo javnosti poleg sprejetega programa ponudili tudi druge aktivnosti brez večje dodatne obremenitve našega proračuna. Tako so bile v naših prostorih postavljene razstave: **Odtis prostora – Zvest Apollonio, Ljerka Kovač** – društvo INSULA, **Slovinci v Španski državljanski vojni** – Združenje protifašistov in borcev za vrednote NOB Koper, **Matej Čepin »Vidim soline – vrtovi gospe R«** - društvo INSULA, **10 let umetniške gimnazije Koper** – Gimnazija Koper, **Filatelistična razstava ob 100-letnici 1. istrske deželne razstave** – Filatelistično društvo Koper, **Marino M. Istran »Slike«** - društvo INSULA, **Beti Bricelj: GEOtransFORMA II** – društvo INSULA.

Za izvajanje programa dela na področju predstavljanja premične kulturne dediščine smo v letu 2010 po načelu denarnega toka porabili 84.715,00 €.

Prav tako smo načrtovani program evidentiranja, dokumentiranja, proučevanja, restavriranja in konserviranja opravili v mejah načrtovanega. Po denarnem toku smo za ta področja porabili 20.974,91 €. Dodatno smo pridobili sredstva v višini 4.700,00€ iz Občine Ilirska Bistrica, ki so namenjena za restavriranje ogledala. Ta sredstva smo časovno razmejili v leto 2011, ker bo strošek nastal šele v tem letu. Za področje restavriranja smo na pasivnih časovnih razmejitvah razmejili še sredstva v višini 7.515,87 €, saj nekatera naročena restavratorska dela v drugih delavnicah še niso v celoti zaključena.

Iz finančnih izkazov pri upoštevanju načela nastanka poslovnega dogodka je razvidno, da so se celotni prihodki v primerjavi z letom 2009 povečali za šest odstotkov. Ostali prihodki za izvajanje javne službe so se v primerjavi z letom 2009 povečali za 43 odstotkov, sama tržna dejavnost pa se je v primerjavi z letom 2009 zmanjšala za 18 odstotkov. Prihodki za izvajanje javne službe so se največ (380 %) povečali na postavki prodaje katalogov, zgoščenk. Prihodki iz naslova tržne dejavnosti pa so se zmanjšali predvsem zaradi tega, ker je bilo konec leta 2009 odprto prenovljeno Gledališče Koper. Tako smo izgubili kar nekaj uporabnikov naših prostorov (dvorane in vrta). Med drugim Gledališče Koper v poletnem času nima več gledališke predstave na našem vrtu (izpad dohodka cca 4.000,00 €).

Največji del odhodkov predstavljajo stroški dela, sledijo jim stroški storitev in stroški materiala. Celotni odhodki so se v primerjavi z letom 2009 povečali za 5 %. Stroški materiala so se povečali glede na leto 2009 za 37 %, na kar so v največji meri vplivali stroški vzdrževanja in stroški materiala za posamezne razstave. Stroški storitev so se zmanjšali za 3% glede na leto

2009, iz česar je razvidno tudi upoštevanje navodil ministrstva. Stroški dela so se v primerjavi z letom 2009 povečali za 6 %. Na to so vplivali predvsem stroški odpravnin za odhod v pokoj ter solidarnostna pomoč. Za leto 2010 je bila planirana ena upokojitev, potem pa je prišlo do treh upokojitev, ena delavka pa je bila na bolniškem staležu več kot 3 mesece, zato ji je glede na določila kolektivne pogodbe pripadala solidarnostna pomoč.

Evidentiranje		do 31.12.2009	v letu 2010
Skupno število evidentiranih predmetov		682	1.056
Število evidentiranih zaokroženih zbirk na terenu		5	14
Število pridobljenega gradiva (ali zaokroženih enot)	trajno hranjenje	141	1
	začasno hranjenje	22	0

Dokumentiranje - obdelani muzejski predmeti					
Vrsta zbirke	do 31.12.2009		v letu 2010		SKUPAJ
	klasično	digitalno	klasično	digitalno	
Vizualna/likovna	0	0	0	0	0
Umetnostnozgodovinska	812	312	0	73	1.197
Arheološka	1.073	0	0	371	1.444
Zgodovinska	4.789	2.435	206	203	7.633
Naravoslovna	0	0	0	0	0
Tehniška	0	0	0	0	0
Etnološka	1.419	1.370	49	0	2.838
SKUPAJ	8.093	4.117	255	647	13.112

Realizacija zastavljenih ciljev pri izvajanju nalog:

1. Evidentiranje

V letu 2010 smo izvrševali osnovno muzejsko poslanstvo in nadaljevali z evidentiranjem premične kulturne dediščine na terenu (področje novejšje zgodovine, etnologije, arheologije in umetnostne zgodovine), reinventarizacijo in digitalizacijo muzejskega gradiva ter vnosom v elektronsko inventarno knjigo.

- ⇒ Na področju novejšje zgodovine je bilo v leto 2010 evidentiranih 127 predmetov. Od tega 3 predmeti v povezavi z razstavo o Josipu Brozu – Titu. Kustostinja je fotografirala del zbirke v Slovenj Gradcu v gostilni »Vili« in ob tem naletela na dragocen džuboks in dva stara radia. V povezavi s to razstavo je evidentirala še 54 slik in plastik Josipa Broza – Tita (zbirki Čoka in Podgorška). V delavnici pokojnega izdelovalca in popravljavca harmonik Rudija Peroše iz Kopra pa je evidentirala 70 predmetov.
- ⇒ Na področju etnologije je bilo opravljeno evidentiranje treh predmetov v lokalni zbirki v Novi vasi (Kapelučina hiša), ki je v lasti krajevne skupnosti. Načrtovano evidentiranje predmetov v Krkavčah (Hiša Vrešje) pa je zaradi smrti lastnika odpadla in bo opravljeno v letu 2011 ali 2012.
- ⇒ Na področju arheologije je bil opravljen popis in fotografsko dokumentiranje 7 prijavljenih arheoloških zbirk v zasebni hrambi (skupno 297 predmetov) v okviru abolicije. Vsem so bile vročene tudi odločbe v skladu z Zakonom o upravnem postopku.
- ⇒ Konec avgusta meseca se je arheolog Matej Župančič upokojil. Novo zaposlena arheologinja Maša Sakara Sučević je v Pokrajinskem muzeju Koper zaposlena od septembra dalje. Do konca leta 2010 je evidentirala 630 predmetov in sicer: pri ogledu

izkopavanj na Serminu (Sermin, parc.št. 5717/6, k.o. Bertoki, št. soglasja MK 62240-42/2010/2, vodja izkopavanj Ana Plestenjak) 200 predmetov, pri ogledu izkopavanj na Serminu (arheološko območje Sermin, parc.št. 5797/18,21, 5798/4,6,8, 5818/10,8,6,5, 5819/6,2-4, 5824/5, 6026/8,57, 6028/1-3,5, 6307/2, 6313/5-6, 6314/3, območje 1, k.o. Bertoki, št. soglasja MK 62240-284/2010/2, vodja izkopavanj Draško Josipović) 30 predmetov, pri ogledu izkopavanj v Kopru, Kreljeva 6 (parc.št. 552, k.o. Koper, št. soglasja MK 62240-48/2009/2, vodja izkopavanj Katharina Zanier) 50 predmetov, pri ogledu izkopavanj v Kopru, Ribiški trg (parc.št. 266/1-3,5-6, 268/1-2, 109/3,16, k.o. Koper, št. soglasja MK 62240-380/2009/5, vodja izkopavanj Katharina Zanier) 50 predmetov ter 300 predmetov izkopavanj Kreljeva 1 s sumarnim opisom in digitalno fotografijo (Koper, Kreljeva 1-Arheološko najdišče Koper, parc.št. 378, k.o. Koper, št. soglasja MK 62240-162/2009/2, vodja izkopavanj Mitja Guštin).

- ⇒ Na področju umetnostne zgodovine je bilo evidentiranih skupno 220 predmetov in sicer: Podpeč (5 predmetov), Piran – sv. Jurij (48 predmetov), Zazid (6 predmetov), Čepič (4 predmeti), Izola (11 predmetov), Kubed (17 predmetov), Bertoki (6 predmetov), Podpeč (23 predmetov), Hrastovlje (16 predmetov), Zanigrad (37 predmetov), Predloga (3 predmeti), Dolnje Ležeče (14 predmetov), Famlje (36 predmetov) in Ilirska Bistrica (4 predmeti).

2. Dokumentiranje – inventarizirani predmeti

V letu 2010 je bilo na področju dokumentiranja opravljeno naslednje delo:

- ⇒ Mag. Radovan Cunja je v okviru tega sklopa v svinčniku zrisal 15 predmetov, naredil je 50 fotografskih posnetkov v klasični tehniki in 150 v digitalni. Načrtovanega dela ni realiziral v celoti predvsem zaradi povečanega obsega dela pri pripravi arheološke razstave »S fibulo v fabulo«, spremnega razstavnega kataloga in drugih nenačrtovanih delih, ki so bila opravljena v letu 2010.
- ⇒ Mag. Maša Sakara Sučević je opravila dokumentiranje 371 arheoloških predmetov (Kortina pri Sv. Antonu 216, Jama nad Brežcem 119 in Grintovec 34) z digitalno fotografijo in opisom.
- ⇒ Večletni program reinventarizacije in inventarizacije muzejskega gradiva za področje umetnostne zgodovine zajema ponovno preverjanje osnovnih podatkov o akcesiji predmeta na podlagi arhivskih zapisov. Urejena digitalizirana dokumentacija bo osnova za bodočo spletno inventarno knjigo. Opravljeno je bilo:

Reinventarizirani in inventarizirani predmeti:

inv. št. 4239 (Johannes de Petro 1401), 4203 (grb Tiepolo), 4204 (grb Verzi), 4205 (grb Gravisi), 4207 (grb Badoer), 4208 (grb Donà), 4206 (grb Manzi), 4229 (sramotilni steber 1487), 3353 (bakrorez Bruti 1739), 3050 (Bernardo Rossellino), 2007 (o.pl. Giustignan, Valle,Zanchi), 3355-3358 (bakrorezi Franc.Aquila-Raffaello-Vatikan), 6156 (kip R. Bertini), 6155 (o.pl. R.Bertini), 2819 (o.pl. M.Cetin), 3107 (o.pl. Gavardo), 3108 (o.pl. Gavardo), 3115 (o.pl. Gianelli), 3117 (o.pl. Gianelli), 3112 (o.pl. Fragiaco), 3118 (o.pl. Gianelli), 3109 (o.pl. F.Grisoni), 3114 (o.pl. F.Grisoni), 3111 (o.pl. Gianelli), 3113 (o.pl. Fragiaco), 3110 (o.pl. G.Corner), 4251 (Justitia, pret.), 4239 (Joh. de Petro), 5451 (N.Donato 1620), 4305 (A.Morosini 1678), 4306 (P.Loredan 1670), 4307 (L.Donato 1675), 4308 (A.Priuli 1679), 4300 (A.Soranzo 1591), 4301 (J.Pesaro 1588), 4302 (S.Marcello 1570), 4303 (P.Loredan1589-A.DaMosto1594), DK154/72 (Spiridon), DK150/72 (Oznanenje), DK165/72 (Križani), DK148/72 (Nikolaj), 1044 (K. Odrešenik), DK175/72 (M.z otrokom), DK167/72 (M. z otrokom), DK172/72 (J.Evangelist), DK 178/72 (Dva svet.C+M), DK170/72 (M.z o.), DK179/72 (Križani), DK164/72 (dvojna poslik.!), DK168/72 (Križani), DK182/72 (Križani), DK183/72 (Mihael in Nikolaj), DK185/72 (K., D.I.H), DK157/72 (Nikolaj), 3293 (Spiridon), DK169/72 (M.z o.), DK173/72 (ECXC), DK156/72 (Sv.Trojica), DK162/72 (Križani), DK155/72 (Bog o.), DK163/72 (Dva angela s k.), DK174/72 (M.z o.), DK158/72 (C.CF+), DK153/72 (Križani), DK181/72 (Križani), DK184/72 (M.z.o.), DK147/72 (SF.M.HARALAPIE), DK144/72 (ponar.Trije ang.), DK171/72 (M.z o.), DK151/72 (Križani), DK160/72 (NIKOLAIE) - 73 enot

Število slikovnega gradiva:

Dokumentarno gradivo - 346 enot

Foto – digitalno - 847enot

- ⇒ Za področje kulturne zgodovine so bile pregledane stare inventarne knjige in potekalo je preverjanje podatkov v elektronski inventarni knjigi. Potekal je tudi vnos digitalnih fotografij v program Galis. Pregledan je bil tudi muzejski arhiv, ki se sicer nahaja pri kustosu Edviliju Gardina. Kustosinja Tina Novak Pucer je iskala predvsem podatke o odkupu ali donacijah predmetov v preteklosti, poročila o delovanju muzeja ipd. Ugotovila je, da je arhiv nepopoln in neurejen. Predlagala je, da bi v naslednjih letih opravili popis dokumentov. Opravili naj bi tudi skeniranje vseh dokumentov in jih kasneje predali v hranjenje Pokrajinskemu arhivu Koper.
- ⇒ Na podlagi fotografije sta kustosinja Tina Novak Pucer in kustos Ivan Simčič identificirala baročno ogledalo, ki naj bi izviralo iz gradu Prem. Hranjeno je bilo v začasem depozitu za muzejsko galerijo. Podatkov o ogledalu žal v stari inventarni knjigi ni, po besedah starejših kustosov sodelavcev, naj bi prišlo v muzej konec 50.ih let prejšnjega stoletja. Ogledalo je bilo inventarizirano pod št. KZ 3873.
- ⇒ Fotograf Zdenko Bombek je opravil digitalno fotografiranje 225 predmetov (vsak 2-3x) kulturne zgodovine – keramike, ki bo vključena v občasno razstavo keramike 18. in 19. stol.. Narejenih je bilo približno 1000 posnetkov, izbranih pa je bilo 252 fotografij, ki so bile obdelane (252 jpg format) in pripravljene za tisk (252 tiff cmyk format) za katalog načrtovane razstave. Dodatno je bilo narejenih še 28 fotografij.
- ⇒ Decembra meseca je kustosinja Tina Novak Pucer prevzela tudi etnološki oddelek, saj se je kustosinja-etnologinja Zvona Ciglič upokojila. Ob nastopu dela na etnološkem področju je Tina Novak Pucer pregledala inventarno knjigo in elektronsko inventarizirane predmete v programu Galis ter ugotovila neskladja. V sklopu Komisije za popis predmetov muzejske vrednosti je pričela s popisom predmetov tako kulturnozgodovinske kot etnološke zbirke, ki naj bi bilo do neke mere zaključeno konec januarja 2011.
- ⇒ V letu 2010 je bilo opravljenih 2880 digitalnih posnetkov foto-dokumentacije konservatorsko-restavratorskih postopkov opravljenih na muzejskih predmetih.
- ⇒ V letu 2010 je bilo na področju arheologije opravljenih več kot 1405 digitalnih fotografij na 417 predmetih iz Topolovca, Grintovca, Kortine pri Sv. Antonu, Jame nad Brežcem, en meč, novec. Začel pa se je tudi pregled in ob tem fotografiranje Kreljeve 1, ki pa bo zajeto v poročilu leta 2011.

Konserviranje in restavriranje		v letu poročanja
Število konserviranih muzejskih predmetov	za lastno zbirko	784
	za druge naročnike	2
	SKUPAJ	786
Število restavriranih (prepariranih) muzejskih predmetov	za lastno zbirko	70
	za druge naročnike	0
	v drugih delavnicah	13
	SKUPAJ	83
	število porabljeni ur	2560

Proučevanje			
	Področje proučevanja	Naslov	Strokovni delavec
1	UMETNOSTNA ZGODOVINA	Odtujena kulturna dediščina	Edvilijo Gardina
2	KONSERVATORSTVO- RESTAVRATORSTVO	DOLIUM	Lidija Gardina
3	KULTURNA ZGODOVINA	Zbirka keramike in porcelana 18. in 19. stoletja	Tina Novak Pucer
4	KULTURNA ZGODOVINA	Zbirka ur	Tina Novak Pucer
5	KULTURNA ZGODOVINA	Zbirka svetil	Tina Novak Pucer
6	KULTURNA ZGODOVINA	Zbirka skrinj	Tina Novak Pucer
7	KULTURNA ZGODOVINA	Zbirka orožja	Tina Novak Pucer
8	KULTURNA ZGODOVINA	"Pod Napoleonovim orlom. 200-letnica ustanovitve Ilirskih provinc"	Tina Novak Pucer
9	MUZEJSKA PEDAGOGIKA	Kako zagotoviti dostopen muzej	Brigita Jenko

Realizacija zastavljenih ciljev pri izvajanju nalog:

1. Konserviranje in restavriranje

Konservatorsko-restavratorska delavnica je opravljala naloge na osnovi programa o delu podanega s strani kustosov za posamezne oddelke (umetnostnozgodovinski, arheološki, etnološki, novejša in kulturna zgodovina). Restavrirani predmeti so in bodo predstavljeni na občasnih in stalnih razstavah. Letna preventivna konservacija muzejskega gradiva vključuje pregled predmetov, ugotavljanje njihovega stanja ohranjenosti ter preventivno konservacijo najbolj občutljivega gradiva (tekstil, papir, les). Reden ogled depojev in odpravljanje pomanjkljivosti, redno spremljanje mikro klimatskih pogojev v depojih in razstavnih prostorih so ena osnovnih nalog konservatorjev-restavratorjev.

Delo v okviru restavratorske delavnice za les je bilo osredotočeno na pregled, dezinfekcijo in zaščito predmetov vključenih v stalno razstavo v palači Belgramoni Tacco s področja kulturne zgodovine. Tako so bila opravljena manjša restavratorska popravila, zaščita pred lesnim črvom ter revitalizacija na dveh konzolnih mizicah, omarici, enem predalniku ter eni skrinji – leseni fond razstavljen v prostoru, kjer je lesena plastika sv. Nazarija (1. nadstropje). Do konca leta je bila končana dezinfekcija in potrebna restavratorska popravila na 9 stoli, 6 skrinjah, 2 konzolnih mizicah, 2 predalnikih, 1 omarici, klopi ter podobi ladijskega premca. Za področje novejših zgodovine plan ni bil v celoti dosežen, narejena je bila le ena kredenca (odstranjena barva, brušenje, zaščita pred črvom, kitanje črv, barvanje). Za potrebe etnološkega oddelka je bilo opravljeno restavriranje česala, motovila (E2767) in stojala za motovilo. V tej delavnici je bilo tudi narejeno 12 tkalnih kompletov (nosilci statvic, čolnički,...) za potrebe pedagoške dejavnosti.

Zaradi vračila dveh zaseženih slik je bilo opravljeno čiščenje, fotodokumentiranje in pakiranje za transport ("Portret avstrijskega častnika", olje, platno, 975 x 752 mm, "Portret duhovnika", olje, platno, 860 x 700 mm).

Na treh predmetih umetnostne zgodovine so bili opravljeni konservatorsko-restavratorski

postopki:

- Tondo Kostantin, PMK, terakota, premer 565 mm, viš. 135 mm (mehansko čiščenje in lepljenje zlomljenih fragmentov) in Grifon, PMK, inv. št. 1739, pozlačen les, 920 x 615 x 325 mm (lepljenje in zlatenje odlomljenega krila) – oba predmeta bosta uporabljena za stalno razstavo Renesansa ter

- dopolnjevanje odpadlega dela okvirja z retušo na sliki Gavardo Gavardo, PMK, inv. št. 3108, pozlačen les, 500 x 370 mm, ki je vključena v stalno postavitev PMK

Opravljeni so bili konservatorski postopki na naslednjih predmetih:

1. Lev, PMK, inv. št. 1740, pozlačen les
2. Nicolò Donato, PMK, inv. št. 5451, bron
3. Angelo Morosini, PMK, inv. št. 4305, carrarski marmor
4. Pietro Loredan, PMK, inv. št. 4306, carrarski marmor
5. Arsenio Priuli, PMK, inv. št. 4308, carrarski marmor
6. Lorenzo Donato, PMK, inv. št. 4307, carrarski marmor
7. Meduza, PMK, 1872 Municipio, kamen
8. Vojvoda Lorenski, PMK, inv. št. 2813, olje, platno
9. Jan Sobieski, PMK, inv. št. 2814, olje, platno
10. Marija s svetniki, PMK, inv. št. 3299, olje, platno
11. Antependij, PMK, inv. št. 2917, 17. stoletje, puncirano rdeče usnje, pozlata, olje
12. Marija z otrokom in piranskimi zaščitniki, olje, platno
13. ter za reinventarizacijo 35 ikon iz centralnega depoja PMK.

Restavratorska delavnica je prevzela tudi 195 keramičnih predmetov oddelka kulturne zgodovine za razstavo "Zbirka namizne keramike in porcelana iz 18. in 19. stoletja", ki jo pripravlja kustosinja Tina Novak Pucer. Od tega je bilo 137 predmetov konserviranih: digitalno fotografiranih ob prevzemu, vpisanih v vpisno knjigo restavratorske delavnice in v delovne kartone s slikovno opremo, opranih z uporabo nevtralnega detergenta Triton X-100 ter očiščenih prahu in umazanije s predhodno odstranitvijo in shrambo nalepk z različnimi inventarnimi številkami ter s ponovnim označevanjem predmeta z njegovo inventarno številko (črn tuš na podlago – Primal WS 24). Po končanih konservatorskih postopkih so bili vsi ponovno digitalno fotografirani. 58 predmetov je bilo konserviranih in restavriranih. Poleg opravljenih konservatorskih postopkov je bilo na nekaterih predmetih opravljeno globinsko večmesečno čiščenje (Laponite RD + White Spirit); ponovno restavriranje tistih predmetov, ki so bili restavrirani po stari metodi (zlomljeni fragmenti povezani z zarjavelo žico, porumenelost uporabljenega lepila, popušcanje lepila in nevarnost dodatnih poškodb); lepljenje zlomljenih fragmentov z različnimi lepili (Mecosan L-TR, Araldite 2011); utrjevanje odpadajoče glazure (različne raztopine Paraloida B72 v acetonu, Primal WS 42); dopolnjevanje manjkajočih delov (hitro sušeči mavec, zobotehniški mavec, kremenit); toniranje z akrilnimi barvami (Maimeri):

Za razstavo "Po sledih Prve istrske deželne razstave", ki smo jo odprli na Poletno muzejsko noč, so bili opravljeni konservatorsko-restavratorski postopki na mašnem plašču, ki ga je za razstavo posodila cerkev ter na spominski medalji Prve istrske deželne razstave 1910, PMK, inv. št. 3491 in steklenici Moscato spumante Prve istrske deželne razstave 1910, PMK, brez inv. št., nova inv. št. E 852.

Za oddelek novejšje zgodovine so bili opravljeni konservatorsko-restavratorski postopki (dezinfekcijska komora) na petih tekstilnih predmetih, ki so vključeni v stalno postavitev. Na tekstilnem gradivu iz depoja tega oddelka so bili opravljeni preventivni konservatorski postopki (470 predmetov). Postopki konserviranja so bili opravljeni na 22 neinventariziranih tekstilnih predmetih in 6 kovancih.

Iz arheološkega oddelka je bilo v konserviranje posredovanih le 6 predmetov (keramika, kost, kamen) iz arheoloških izkopavanj Škocjan 2004.

V letu 2010 je bilo tako konserviranih 786 predmetov in restavriranih 70 v naši konservatorsko-restavratorski delavnici. V druge restavratorske delavnice pa smo posredovali 13 predmetov.

Med drugim v zunanji delavnici poteka restavriranje 4 atrijskih klopi iz 18.st., ki izvirajo iz Besenghijeve palače iz Izole. Delo bo zaključeno v začetku leta 2011. Za potrebe stalne zbirke na gradu Prem smo zunanjemu izvajalcu zaupali restavriranje ogledala.

Arhivu republike Slovenije so bili s področja umetnostne zgodovine predani v restavriranje 4 predmeti (dokumenti, slika, grafika). V restavriranje smo predali tudi 4 slike (Štefan Hauko).

Ne glede na to, da številčno nismo opravili vseh načrtovanih del, pa smo lahko z delom na tem področju zadovoljni. Vzroki za nedosežen plan pa so predvsem v naslednjem:

- pri pregledu materiala (keramike) za razstavo, ki je v pripravi je restavratorica menila, da bo veliko predmetov potrebno restavrirati. Ko pa se je material očistil, se je ugotovilo, da to ni potrebno
- ker je bila planirana razstava o koprskem grbu preložena za nedoločen čas, je bila preložena tudi izdelava 12 kopij kamnitih nepremičnih spomenikov (grbi, kipi)
- zaradi zasičenosti depojev smo se odločili, da bomo v letu 2010 in v letu 2011 dali prednost urejevanju depojev (pregled materiala, dodatna montaža polic,...) – pri tem delu je bil intenzivno vključen tudi konservatoriko-restavratorski tehnik, ki se drugače ukvarja predvsem z lesom
- zaradi premalo pridobljenih sredstev pa smo nekatere načrtovane restavratoriko-konservatorske posege na predmetih, ki jih moramo dati delati v druge delavnice, prenesli na naslednja leta.

2. Proučevanje

⇒ *Kulturna zgodovina:*

- V okviru ciklusa občasnih razstav (delovni naslovi): Zbirka keramike in porcelana 18. in 19. stol, Zbirka ur: prostor in čas, Zbirka svetil: vidim-ne/vidim, Zbirka skrinj: skri-vnosti; Zbirka orožja: zakaj moške privlači, žensk pa ne – ali pač? je nosilka: Tina Novak Pucer proučevala strokovno literaturo o zgodovini in razvoju keramike v Evropi in v Sloveniji, ovrednotila koprsko zbirko namiznega posodja 18. in 19. stol. ter pripravljala gradivo za razstavo, katalog in internetno stran. Zaradi premestitve na drugo delovno področje – etnološko, predvideni ciklus razstav ne bo realiziran kot je bil zastavljen. Razstava o orožju bo v letu 2011 delno realizirana v novi postavitvi, ki bo del prenovljenih muzejskih zbirk.
- Izpeljano je bilo sodelovanje našega muzeja pri občasni razstavi Pod Napoleonovim orlom. 200 let ustanovitve Ilirskih provinc (kataloške enote za predmete PMK, ki so posojeni za razstavo). Otvoritev te razstave je v letu 2010 bila tudi v Parizu. Kustosinja se otvoritve ni udeležila.

⇒ *Umetnostna zgodovina:*

- Nadaljevanje večletnega projekta o »Odtujeni kulturni dediščini« je vezan na pridobivanje arhivskih pisnih in slikovnih virov. Dekadenca istrskih mest po padcu Benetk je povzročila masovno odtujevanje kulturne dediščine. Obsežne arhivske raziskave na gradivu »odtujenih umetnin« (posebno na materialih Prve avstrijske uprave 1797-1805) so se nadaljevale v lokalnih arhivih (Poreč, Koper, Piran) in virih v Zadru, Benetkah, Genovi in Dunaju. Pri identifikaciji predmetov, ki so bili vrnjeni po 1. sv. v., se bo nadaljevalo delo predvsem na Morassijevi zapuščini v Benetkah in dunajskih arhivih. Nosilec projekta predvideva zaključek raziskav v letu 2011 ob 100-letnici Pokrajinskega muzeja Koper. V letu 2010 je bilo obdelano 26 enot gradiva iz Državnega gradiva Zadar, v Österreichisches Staatsarchiv (sodelovala dr. Brigitta Mader) je bilo obdelano 45 enot, obdelanih je bilo tudi 69 enot Zavičajnega muzeja Poreštine, v Archivio Morassi – Benetke - Zorzi Ventura (dokumentirano novo delo),

sodelovanje (dr. Enrico Lucchese, dr. Alberto Craievich): obdelava slik iz frančiškanske zbirke v Huminu (Gemona), Ranieri Maria Cossar Inventario – obdelanih 27 enot, Antonio Alisi - Sapere aude Monografia – obdelanih 81 enot.

⇒ *Restavradorstvo*

- Restavratorka Lidija Gardina je za objavo konservatorsko-restavratorskih posegov na doliju iz arheoloških izkopavanj na Školaricah iz leta 2002 v monografiji o omenjenem izkopavanju pripravljala članek. V ta namen je dodatno proučevala literaturo:
 - A. Trenz, M. Novšak - Poročilo o arheoloških izkopavanjih na lokaciji Školarice na trasi AC Klanec - Ankaran, ZVKDS, Območna enota Piran
 - M. Novšak - Školarice pri Spodnjih Škofijah, *Zemlja pod vašimi nogam. Arheologija na avtocestah Slovenije. Vodnik po najdiščih*, Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Ljubljana.
 - Tina Žerjal - Sigilata s Školaric pri Spodnjih Škofijah, *Arheološki vestnik* 56, 2005
 - Atti, XXVIII Convegno internazionale della ceramica 1995, XXIX Convegno internazionale della ceramica 1996 (nakup knjige)

⇒ *Pedagoška dejavnost*

Kustosinja-pedagoginja se je udeleževala rednih sestankov Pedagoške sekcije SMS. 8.11.2010 je bila na izobraževalnem seminarju »Kako zagotoviti dostopen muzej?« v Mestnem muzeju Ljubljana, kjer je bila zaradi okrnjenih sredstev organizirana tudi edina delavnica o dostopnosti muzeja za osebe s posebnimi potrebami. Dobila je priročnik »Dostopen muzej – smernice za dobro prakso« (Lipec-Stopar et al.) ter znanstveno publikacijo Lidije Tavčar »Homo Spectator«, ki je dostopna tudi v e-obliki.

Strokovno izpopolnjevanje/ usposabljanje					
	Področje	Program	Udeleženec	Število dni	Kraj
1	UPRAVA	Vse o javnem naročanju in ekonomsko-davčnem vidiku vodenja projekta	Barbara Paulin, Breda Krašna	2	Postojna
2	UPRAVA	Poenotimo razumevanje kriterijev za ocenjevanje delovne uspešnosti	Breda Krašna	1	Ljubljana
3	ZGODOVINA	Teoretični vidiki motivacije zbiranja predmetov	Vlasta Beltram	1	Ljubljana
4	MUZEJSKA PEDAGOGIKA	Pedagoška sekcija	Brigita Jenko	1	Ljubljana
5	RESTAVRATORSTVO	Ocena tveganj za muzejske predmete	Lidija Gardina	1	Ljubljana
6	UPRAVA	Za odgovorno prihodnost muzejev: varčevanje z energijo	Breda Krašna, Enio Vivoda	1	Ljubljana
7	RESTAVRATORSTVO	Radioaktivni materiali v muzejskih zbirkah	Lidija Gardina, Jure Čeh, Tina Novak Pucer	1	Ljubljana
8	UPRAVA	DDV v javnem sektorju	Breda Krašna, Barbara Paulin	1	Župančiči
9	MUZEJSKA PEDAGOGIKA	Pedagoška sekcija	Brigita Jenko	1	Celje
10	ETNOLOGIJA	Izzivi sporočilnosti muzejskih predmetov	Tina Novak Pucer	1	Ljubljana

11	RESTAVRA-TORSTVO	Srečanje restavradorjev	Lidija Gardina	1	Ljubljana
12	MUZEJSKA PEDAGOGIKA	Strokovna ekskurzija pedagoške sekcije	Brigita Jenko	1	Zagreb
13	MUZEJSKA PEDAGOGIKA	Strokovna ekskurzija pedagoške sekcije	Brigita Jenko	1	Salzburg
14	KUSTODIATI	Seminar za pripravo strokovnih izpitov	Maša Sakara Sučević, Brigita Jenko, Ivan Simčič	2	Celje
15	MUZEJSKA PEDAGOGIKA	Kako zagotoviti dostopen muzej	Brigita Jenko	1	Ljubljana
16	UPRAVA	Vključevanje naravne in kulturne dediščine v trajnostno turistično ponudbo	Darija Frumen	1	Portorož
17	UPRAVA	Ali muzeji tržimo dobro ali slabo?	Breda Krašna, Vlasta Beltram	1	Ljubljana
18	ETNOLOGIJA	Javno vodstvo dr. Maje Lozar Štamcar: Predmeti 18. stoletja - študijske zbirke NMS	Tina Novak Pucer	1	Ljubljana
19	ETNOLOGIJA	Marta Košuta: Simbologija na primorski etnični vezenini	Tina Novak Pucer, Zvona Ciglič, Brigita Jenko, Breda Krašna, Vlasta Beltram	1	Koper
20	ARHEOLOGIJA	Študijski dnevi: Arheologija v Istri na prehodu med 19. in 20. stol. in ustanovitev Mestnega muzeja za zgodovino in umetnost v Kopru	mag. Radovan Cunja	1	Koper
21	UPRAVA	seminar in izpit PRVE POMOČI	Darija Frumen, Adam Kocijan	5	Koper
22	VSA PODROČJA	seminar in izpit varstvo pri delu	Barbara Paulin , Breda Krašna, Nada Katarina Menhart, Enio Vivoda, Albin Kežman	1	Koper

Realizacija zastavljenih ciljev pri izvajanju nalog: evidentiranja, digitalizacije, inventariziranja, proučevanja in konserviranja

PMK je v letu 2010 deloval glede na ustanovitveni akt na umetnostno zgodovinskem področju, na področju zgodovine (novejša in kulturna), etnologije in arheologije. Izvrševali smo osnovno muzejsko poslanstvo in nadaljevali z evidentiranjem premične kulturne dediščine na terenu, reinventarizacijo in digitalizacijo muzejskega gradiva ter vnosom v elektronsko inventarno knjigo. Skupno je bilo v tem letu evidentiranih 1.056 predmetov. V elektronsko inventarno knjigo (program GALIS) pa je do sedaj vpisanih 4.393 predmetov umetnostne zgodovine, zgodovine in etnologije. Konservatorsko-restavratorska delavnica je opravljala naloge na osnovi programa o delu kustosov za posamezne oddelke. Letna preventivna konservacija muzejskega gradiva je vključevala pregled predmetov, ugotavljanje njihovega stanja ohranjenosti ter preventivno konservacijo najbolj občutljivega gradiva (tekstil, papir, les). Reden ogled depojev in odpravljanje pomanjkljivosti, redno spremljanje mikro klimatskih pogojev v depojih in razstavnih prostorih so ena osnovnih nalog konservatorjev-restavratorjev. V letu 2010 je bilo tako za lastno zbirko konserviranih 784 predmetov, 2 predmeta pa sta bila konservirana in pripravljena za prevoz (vračilo hranjenih slik policiji). Za lastno zbirko je bilo restavriranih 70 predmetov, v druge delavnice pa smo posredovali v restavriranje 13 predmetov. Na področju proučevanja je delo potekalo tako kot so si ga kustosi zastavili. Zadovoljni smo s strokovnim izpopolnjevanjem in usposabljanjem zaposlenih. Opravljeni so bili tudi preizkusi znanja iz varstva pri delu in požarne varnosti. Dva zaposlena sta opravila tudi izpit iz prve pomoči (receptorja). Trije zaposleni so se udeležili seminarja za pripravo na strokovni izpit.

Stalne razstave				
	Naslov			Število obiskovalcev
1	ARHEOLOŠKA ZBIRKA, UMETNOSTNA IN KULTURNO-ZGODOVINSKA ZBIRKA, ZBIRKA NOVEJŠE ZGODOVINE (JUŽNE PRIMORSKE)			4514
SKUPAJ				4514
Občasne razstave				
	Naslov			Število obiskovalcev
1	PO SLEDEH PRVE DEŽELNE ISTRSKE RAZSTAVE			2268
SKUPAJ				2268
Dislocirane enote - stalne razstave				
	Naslov			Število obiskovalcev
1	ETNOLOŠKA ZBIRKA			1680
SKUPAJ				1680
Dislocirane enote – občasne razstave				
	Naslov			Število obiskovalcev
1	NOSILE SO SE KO CESARICA			735
SKUPAJ				735
Razstave drugih ustanov				
	Naslov	Pripravil razstavo	Država	Število obiskovalcev
1	SKRITI OBRAZI ALEKSANDRIJE - ŠOLSKE SESTRE IN ALEKSANDRINKE	GORIŠKI MUZEJ KROMBERK	SLO	95
2	ODTIS PROSTORA - ZVEST APOLLONIO / LJERKA KOVAČ	INSULA	SLO	190
3	SLOVENC V ŠPANSKI DRŽAVLJANSKI VOJNI	ZDRUŽENJE PROTIFAŠISTOV IN BORCEV ZA VREDNOTE - NOB KOPER	SLO / ŠPANJA	211
4	MATEJ ČEPIN "VIDIM SOLINE - VRTOVI GOSPE R"	INSULA	SLO	163
5	10 LET UMETNIŠKE GIMNAZIJE KOPER	GIMNAZIJA KOPER	SLO	322
6	FILATELISTIČNA RAZSTAVA OB 100-letnici 1. Istrske deželne razstave	FILATELISTIČNO DRUŠTVO KOPER	SLO	385
7	MARINO M. ISTRAN "SLIKE"	INSULA	SLO	194
8	BETI BRICELJ: GEOTransFORMA II	INSULA	SLO	66
SKUPAJ				1626

Medinstitucionalne razstave				
	Naslov	Sodelujoče institucije	Država	Število obiskovalcev
1	JOSIP BROZ - TITO	UNIVERZA NA PRIMORSKEM - FHŠ	SLO	194
2	MED STARTOM IN CILJEM	VARSTVENO DELOVNI CENTER KOPER	SLO	303
3	S FIBULO V FABULO	GORIŠKI MUZEJ, TOLMINSKI MUZEJ, NOTRANJSKI MUZEJ POSTOJNA, POMORSKI MUZEJ "SERGEJA MAŠERE" PIRAN, POKRAJINSKI MUZEJ PTUJ - ORMOŽ, CIVICI MUSEI DI STORIA ED ARTE DI TRIESTE, ARHEOLOŠKI MUZEJ ISTRE PULA	SLO/ IT / HR	1600
4	IZJEMNO ARHEOLOŠKO ODKRITJE "KAŠLERSKI GONIČ" - vitrina meseca	POMORSKI MUZEJ "SERGEJ MAŠERA" PIRAN	SLO	957
SKUPAJ				3054
Otvoritve razstav				
	Naslov	Stalna /občasna razstava	Ocenjeno število obiskovalcev	
1	SLOVENCİ V ŠPANSKI DRŽAVLJANSKI VOJNI (12.02.2010 – 18.03.2010)	OBČASNA	120	
2	MATEJ ČEPIN - VIDIM SOLINE - VRTOVI GOSPE R (23.03.2010 – 11.04.2010)	OBČASNA	25	
3	S FIBULO V FABULO (31.03.2010 -01.08.2010)	OBČASNA	100	
4	10 LET UMETNIŠKE GIMNAZIJE KOPER (13.04.2010 – 28.04.2010)	OBČASNA	120	
5	FILATELISTIČNA RAZSTAVA ob 100. letnici prve deželne istrske razstave (01.05.2010 – 31.05.2010)	OBČASNA	90	
6	JOSIP BROZ – TITO (25.05.2010 – 13.09.2010)	OBČASNA	60	
7	ODTIS PROSTORA - ZVEST APOLLONIO, LJERKA KOVAČ (16.09.2010 – 04.10.2010)	OBČASNA	40	
8	NOSILE SO SE KO CESARICA (07.10.2010 – 04.12.2010)	OBČASNA	123	
9	MED STARTOM IN CILJEM (12.10.2010 – 10.11.2010)	OBČASNA	90	
10	MARINO M. ISTRAN – SLIKE (11.11.2010 -12.12.2010)	OBČASNA	40	
11	BETI BRICELJ: GEOfORMA II (08.12.2010 – 06.02.2011)	OBČASNA	20	
12	PO SLEDEH PRVE ISTRSKE DEŽELNE RAZSTAVE (19.06.2010 – 11.10.2010)	OBČASNA	200	
SKUPAJ				1028

Razstave - gostovanja				
	Naslov	Kraj postavitve	Država	Število obiskovalcev
1	S FIBULO V FABULO	PTUJ	SLO	525
2	S FIBULO V FABULO	TOLMIN	SLO	787
SKUPAJ				1312

Realizacija zastavljenih ciljev pri izvajanju nalog predstavljanja pridobljenega gradiva javnosti (razstave)

- V letu 2010 smo načrtovali nadgradnje stalnih razstav: etnološke, novejšje zgodovine in arheološke. Nadgradnja vseh treh je bila uspešna.
 - o Tako smo na **etnološkem oddelku** pripravili avdio vodiče v slovenskem, italijanskem in angleškem jeziku. Obiskovalce avdio vodič popelje skozi novo postavljeno razstavo Stkana preteklost, ki smo jo odprli 3.12.2009. Prav tako pa smo pripravili v slovenskem, italijanskem in angleškem jeziku krajše natisnjene vodiče – besedilo jih pelje postopno po vsej stalni razstavi.
 - o Prav tako smo za stalno razstavo **novejšje zgodovine** pripravili besedilo za avdio vodič, vendar smo naložbo preložili na naslednja leta, ko bomo imeli sredstva. Pripravili pa smo v slovenskem, angleškem in italijanskem jeziku natisnjene vodiče, ki obiskovalce z branjem in usmerjevalnimi puščicami popelje skozi razstavo. V tej zbirki smo na novo postavili in opremili ambient kmečke kuhinje. Pri tem smo uporabili rekonstrukcijo kuhinje, izdelane za razstavo »Po sledih prve istrske deželne razstave«. Za opremo kuhinje smo pridobili tudi nove muzejske predmete.
 - o V okviru dopolnitve **stalne arheološke zbirke** so potekale zaključne aktivnosti pri pripravi 20-minutnega videa z naslovom »Kamnita prazgodovinska orodja«, ki prikazuje njihovo izdelavo in uporabo. V sodelovanju s TV Koper – Capodistria je bila narejena sinhronizacija videa »Kamnita prazgodovinska orodja« v italijanščino »Utensili preistorici in pietra« tako, da je sedaj za obiskovalce na voljo slovenska in italijanska verzija DVD-ja. Video je bil javnosti prvič predstavljen 19.06.2010 – Poletna muzejska noč. Ob tej priložnosti je bilo razstavljeno prazgodovinsko kamnito orodje ter prikaz različnih faz njegove izdelave in rekonstrukcije nasaditve posameznih orodij. V juniju mesecu je bil video predstavljen tudi šolskim skupinam (skupno 78 učencev).
- Glede na zastavljene cilje smo 19.06.2010 odprli **občasno razstavo ob 100. letnici prve deželne istrske razstave** v atriju Pokrajinskega muzeja Koper. Častitljivo obletnico tega dogodka, pomembnega za naš kraj in tudi naš muzej, smo obeležili z doživljajsko razstavo. Izdelali smo ambientalno postavitev z nekaj rekonstrukcijami takratnega prizorišča in razstavili muzealije, vsebinsko vezane na takrat razstavljene sklope predmetov. Na dan otvoritve razstave je bila predstavljena tudi publikacija »Museo Giustinopolitano«. V okviru pedagoškega programa sta bili izpeljani dve delavnici: Istrska kuhinja in Ženska ročna dela. Krajšemu predavanju o istrski kuhinji je sledila degustacija istrske mineštre »bobiči« in kruha z olivami ter reševanje nagradnih vprašanj. Prostovoljke so predstavile bogato bero ročnih del: kleklanje, kvačkanje in vezenje. Dodali mo še program za otroke, ki so spoznavali kmečko in meščansko istrsko nošo s staro igro preoblačenja punčk.
- Izpeljali smo tudi načrtovano **občasno razstavo »Nosile so se ko cesarica«**, katere avtorica je bila Marta Košuta. Na razstavi so bile predstavljene narodne noše s Tržaškega in ob tem pregled 30-letnega obnavljanja tradicionalnih oblačil.
- V program je bilo že v letu 2009 vključeno gostovanje arheološke razstave »Habitus. Identiteta in integracija v antičnem svetu v luči raziskovanja fibul«, ki jo je pripravil mestni muzej v Vidmu (*Civici Musei di Udine*). Ker je bila ta razstava odpovedana, smo se

odločili, da v sodelovanju s Tolminskim muzejem, Goriškim muzejem, Notranjskim muzejem iz Postojne, Pomorskim muzejem »S. Mašera« iz Pirana, Mestnim muzejem iz Trsta (*Civici Musei di Storia ed Arte di Trieste*), Pokrajinskim muzejem Ptuj-Ormož in Arheološkim muzejem Istre iz Pule pripravimo povsem novo razstavo o fibulah z naslovom »**S fibulo v fabulo. Fibule iz Istre, s Krasa, z Notranjske in iz Posočja od prazgodovine do zgodnjega srednjega veka**«. Razstava je bila odprta 31.03.2010 v Muzejski galeriji v Kopru, kasneje pa je bila predstavljena še na Ptuj in v Tolminu. Priprava povsem nove razstave je bila v primerjavi z gostovanjem druge, že pripravljene, prav gotovo bistveno zahtevnejša in je zahtevala več časa in sredstev. V kolikor bodo sredstva dovoljevala bo ta razstava v letu 2011 gostovala tudi v R Hrvaški.

- Načrtovana občasna razstava ob obletnici smrti Josipa Broza – Tita se je od prvotne zamisli popolnoma spremenila. Muzej istorije Jugoslavije Beograd ni pravočasno izvedel priprave za izvoz razstave, zato je avtor razstave pripravil novo rešitev. Razstava je bila preimenovana v »**Josip Broz – Tito. Od vajenca do predsednika, od vojaka do maršala, od upornika do svetovnega voditelja**«. Na razstavi bo bile predstavljene slike, kipi, knjige in posebej pripravljen film.
- Načrtovana medinstitucionalna občasna razstava z delovnim naslovom Osebe s posebnimi potrebami v športu je imela v našem prostoru izreden odmev. Razstavo smo poimenovali »**Med startom in ciljem**« in smo jo pripravili skupaj z Varstveno delovnim centrom Koper. Projekt je bil v celoti realiziran. Uspešno je bil izpeljan fotografski natečaj, opravljen izbor nagrajenih fotografij, postavljena razstava 25 fotografij z izborom tekstov – misli o športu. Na odprtju razstave so uporabniki VDC v živo ponazorili temo razstave s predstavitevjo juda. Razstava je imela oblikovano vabilo, plakat, izvesek ter zloženko. Organizirali smo dve delavnici z različnimi aktivnostmi, namenjenimi predvsem otrokom (čas jesenskih počitnic) pa tudi odraslim, vodili pa so jih uporabniki VDC. Izdelovali so knjižna kazala, novoletne voščilnice, figurice iz das mase, nakit in poslikali vrečke s sivko. Zelo dobra je bila tudi medijska pokritost; poleg radia in časopisov sta bila tudi dva TV prispevka (Dobro jutro na TRV Slovenija in Primorska kronika na TRV SLO / Koper).
- Otvoritev občasne razstave z delovnim naslovom »**Namizna keramika in porcelan iz 18. in 19. stoletja**« je bila planirana v decembru 2010. V Pokrajinskem muzeju Koper smo se odločili, da bo to ena izmed osrednjih muzejskih aktivnosti s katero bomo obeležili stoto obletnico delovanja Pokrajinskega muzeja Koper in zaradi omejenih sredstev, potrebnih za realizacijo razstave, prenesli otvoritev v leto 2011. Razstava bo javnosti predstavljena na dan, ko je bil pred stotimi leti imenovan devet članski muzejski kuratorij in je s sklepom tedanjega občinskega sveta muzej začel delovati (**18. marec**). Z občasno razstavo bomo torej pričeli obeležitev obletnice, iztekla pa se bo predvidoma v stalno postavitev (izbor gradiva), ki bo javnosti predstavljena 3. decembra 2011 in s katero bomo tudi zaključili obeležitev muzejske stoletnice. Priprava razstave je potekala v letu 2010. Opravljena je bila valorizacija keramičnega gradiva, ki je potekala v sodelovanju z dr. Matejo Kos iz Narodnega muzeja Slovenije, konserviranje in restavriranje predmetov v lastni muzejski delavnici (Lidija Gardina), fotografiranje predmetov (digitalizacija), priprava kataloga (pisanje tekstov, lektoriranje in prevod v italijanski jezik in oblikovanje), priprava drugih tiskovin (vabilo, plakat) in priprava spletne strani, kjer bo predstavljeno digitalizirano gradivo.

Ocenjujemo, da smo v letu 2010 dosegli zastavljene cilje pri izvajanju nalog predstavljanja pridobljenega gradiva javnosti.

Izdane publikacije, katalog, knjiga				
	Avtor	Naslov	Področje	Naklada
1	Gardina Edvilijo	Museo Giustinopolitano	umetnostna zgodovina	500
2	mag. Radovan Cunja (soavtor in urednik)	S fibulo v fabulo. Fibule iz Istre, s Krasa, Notranjske in Posočja med prazgodovino in zgodnjim srednjim vekom / Con la fibula nella storia. Fibule dall'Istria, dal Carso, dalla Carniola Interiore e dall'Isontino tra preistoria e alto medioevo.	arheologija	1000

Realizacija zastavljenih ciljev pri izvajanju nalog izdajanja publikacij

Zastavljeni cilji so bili doseženi, saj smo v letu 2010 načrtovali izdajo dveh publikacij in jih tudi izdali.

Tako je bila v okviru občasne razstave "Po sledih prve deželne istrske razstave - 1910-2010) izdana publikacija "Museo Giustinopolitano" - oris zgodovine muzeja v Kopru, ki jo je pripravil Edvilijo Gardina.

V okviru priprave medinstitucionalne arheološke razstave "S fibulo v fabulo. Fibule iz Istre, s Krasa, Notranjske in Posočja med prazgodovino in zgodnjim srednjim vekom.", pri kateri je poleg našega muzeja sodelovalo še pet slovenskih ter en italijanski in en hrvaški muzej, je bil pripravljen tudi 140 strani obsegajoč dvojezičen slovensko-italijanski bogato ilustriran katalog razstave, v katerem je tudi slikovno zajetih vseh 250 eksponatov. Kot pobudnik in koordinator razstave ter kot soavtor in sourednik kataloga je mag. Radovan Cunja sodeloval v vseh fazah in segmentih nastajanja razstave in kataloga.

Izdajateljska dejavnost muzeja v letu poročanja		
	Število	Skupna naklada
Katalog, knjiga	2	1500
Plakat	10	155
Vabilo	14	3940
Zloženka	9	10150
Informacijski bilten	0	0
Drugo promocijsko gradivo	7	206
Replike	1	50
Število publikacij pridobljenih z nakupom	20	
Število publikacij pridobljenih v knjižnico z izmenjavo	223	

Promocijski material

V letu 2010 smo pripravili tudi več promocijskega materiala, ki je številčno opredeljen v zgornji tabeli, vsebinsko pa to pomeni: plakati in vabila so bili pripravljene za vse razstave, zloženke so bile pripravljene za občasne razstave in za stalne razstave, za vsako razstavo posebej smo pripravili tudi izvesek s katerim smo obiskovalce obveščali o sami razstavi. Ob razstavi "Po sledih prve deželne istrske razstave" smo tiskali tudi kopije vstopnic, ki so bile v uporabi pred 100 leti. Za stalno etnološko razstavo in razstavo novejših zgodovine smo pripravili vodič po zbirki v treh jezikih, ki si ga lahko vsak obiskovalec prebere in ga ob izhodu tudi vrne receptorju. Vabila za razstave in ostale prireditve (poletna muzejska noč, nedeljska vodenja, delavnice,...) so vedno pripravljena in posredovana tudi v e-obliki.

Pedagoški program

	Naslov	Število ponovitev	Število obiskovalcev	Na novo izveden v letu poročanja (Da/Ne)
1	Muzejski kovček na obisku v šoli	6	134	NE
2	Predstavitve muzejskih poklicev: arheolog, konservator - restavrator, kustos	3	42	DA
3	Spoznajmo glagolico (vrste pisave, značilnosti glagolice, abeceda in zapis svojega imena)	4	83	NE
4	Obisk muzeja + različne delavnice (Stkana preteklost, Meščanska kuhinja, Učimo se glagolice, Prazgodovinska kamnita orodja)	6	160	NE
5	Otroške počitniške igrarije: Spoznajmo muzejske zbirke + Naredimo si sestavljanke)	2	25	DA
6	Otroške počitniške igrarije: Ko umetnost spregovori: portret	1	8	DA
7	Počitniške igrarije s Svetilnikom (Pokrajinski muzej Koper & Gledališče Koper) Od arheološke najdbe do muzejskega predmeta: zgodba o doliju in arheopskovnik	1	23	DA
8	Počitniške igrarije s svetilnikom (Pokrajinski muzej Koper & Gledališče Koper) Prva istrska deželna razstava (voden ogled) in delavnica mornarskih vozlov	1	22	DA
9	Tehniški dan za 6. R. OŠ. Vse o restavriranju (teorija + praktično delo + ogled rest. Ekspozicije + izkopavanja)	4	66	NE
10	Z igrjo do dediščine: "Igrajmo se, kot so se igrali nekoč" demonstracija in igranje starih iger v okviru projekta Pedagoške sekcije SMS	5	120	DA
11	Počitniška delavnica VDC - JA v sklopu razstave "Med startom in ciljem" izdelava knjižnih kazal, vrečk z lavando, živalic iz gline...	2	18	DA
12	Arheopskovnik za najmlajše ali "Od arheološke najdbe do muzejskega predmeta"	2	24	DA

13	Stkana preteklost - vodstvo po razstavi z "Kdo je napravil Vidku srajčico"	1	16	DA
14	Kdo je napravil Vidku srajčico + Igra oblačenja papirnatih oblekic	10	168	DA
15	Počitniške delavnice: Tečaj tkanja - naredimo si okrasni pas I	1	8	DA
16	Počitniške delavnice: Tečaj tkanja - naredimo si okrasni pas II	1	9	DA
17	Stkana preteklost MIX dejavnosti: vodstvo z del. listi, ogled filma, delavnice pletenja, kvačkanja, navijanja klobčičev, tkanja, pričevanja o preteklosti	2	44	DA
18	Gospodinjski dan: Stkana preteklost (vodstvo z del. listi, ogled filma, kvačkanje, tkanje, klekljanje, pričevanje o preteklosti)	4	87	DA
19	Teden knjige: "Stkana preteklost - od niti do oblačila v pravljicah" Delavnice (Kdo je napravil Vidku..., uganjevanje pravljic, preoblačenje punčk v različne noše...)	4	80	DA
20	Mednarodni dan družine: družinska delavnica tkanja (+ druge naloge / igre)	1	10	DA
21	"Come si lavorava la lana una volta?" prikaz čiščenja, "bukanja", pranja, predenja, navijanja v klobčiče, pletenja. Ženske iz Buzeta	1	16	DA
22	Otroške počitniške igrarije: Stkana preteklost: prepoznavanje pravljic, igra preoblačenja punčk, tkanje	1	14	DA
23	Počitniške igrarije s Svetilnikom (Pokrajinski muzej Koper & Gledališče Koper) Vodstvo z "Vidkom", delavnica klekljanja, risanje papircev - vzorcev čipk	1	21	DA
24	Od zanke do spirale: Izdelava očalastih fibul in nakita iz bakrene žice	3	23	DA
25	Lov na zaklad: predstavitev arheo razstave o fibulah, kaj je razstavni katalog?, iskanje različnih tipov fibul s pomočjo fotografij + vodstvo učencev po najdenih primerkih. Predstavitev etno razstave Stkana preteklost, kaj je razstavni katalog?, iskanje razstavljenih predmetov po fotografijah detajlov Muzejska galerija, Etnološka zbirka	2	66	NE
26	Otroška delavnica: Sejmo žito na sveto Lucijo	1	12	NE
27	Predavanje: Pedagoška služba v PMK	1	43	NE
28	Družinska delavnica: Okrasimo božično drevesce, kot so ga nekoč	1	5	NE
29	Kulturni dan OŠ Koper - Predavanje + delavnice	1	78	NE
SKUPAJ		73	1425	

Andragoški program				
	Naslov	Število ponovitev	Število obiskovalcev	Na novo izveden v letu poročanja (Da/Ne)
1	JAVNO VODSTVO PO MUZEJSKIH ZBIRKAH V ITALIJANSKEM JEZIKU	1	11	NE
2	JAVNO VODSTVO PO ETNOLOŠKI ZBIRKI "STKANA PRETEKLOST"	1	100	DA
3	JAVNO VODSTVO PO ARHEOLOŠKI ZBIRKI	1	4	NE
4	PREDAVANJE NA TEMO "ISTRSCKE ATENE KONEC 16. STOLETJA"	1	8	DA
5	OTVORITEV RAZSTAVE "S FIBULO V FABULO"	1	100	DA
6	JAVNO VODSTVO PO ARHEOLOŠKI ZBIRKI "S FIBULO V FABULO"	1	19	DA
7	PREDAVANJE - 100 LET KOPRSKEGA MUZEJA	1	20	DA
8	POLETNA MUZEJSKA NOČ 2010	1	200	NE
9	JAVNO VODSTVO "PO SLEDEH PRVE ISTRSCKE DEŽELNE RAZSTAVE"	1	12	DA
10	OTVORITEV RAZSTAVE "NOSILE SO SE KO CESARICA"	1	123	DA
11	OTVORITEV RAZSTAVE "OD STARTA DO CILJA"	1	90	DA
12	JAVNO VODSTVO PO RAZSTAVI "NOSILE SO SE KO CESARICA"	1	37	DA
13	PREDAVANJE - JAVNO VODSTVO: PRAZGODOVINA - KAJ IN KDAJ JE TO?	1	23	DA
14	PREDAVANJE: SIMBOLOGIJA NA PRIMORSKIH ETNIČNIH VEZENINAH	1	30	DA
SKUPAJ		14	777	

Ostale dejavnosti		
	PRIREDITEV	Št. obiskovalcev
JANUAR		
15.1.2010	Rotary Club - Podelitev štipendij - Rotary brez meja	130
FEBRUAR		
4.2.2010	Društvo prijateljev glasbe Koper (DPG) - Clarinettissimo	50
12.2.2010	Simpozij "SLOVENCİ V ŠPANSKI DRŽAVLJANSKI VOJNI"	120
26.2.2010	Pevski zbor Baloh - Podpis sponzorske pogodbe in tiskovna konferenca	30
MAREC		
16.3.2010	Akademski pevski zbor Univerze na primorskem "Mladi pojejo"	100
20.3.2010	DPG - ČarniCe	70

27.3.2010	Koncert Portoroškega mešanega pevskega zbora ter Japonskega ženskega zbora Oggi	110
APRIL		
6.4.2010	2. Mednarodni bienale sodobne glasbe - Otvoritveni koncert - Komorni orkester	110
10.4.2010	2. Mednarodni bienale sodobne glasbe - Michele Marelli (ITA)	70
14.4.2010	10 let Umetniške gimnazije Koper	120
MAJ		
6.5.2010	Slavnostna akademija dijakov 4. letnika Umetniške gimnazije Koper - Glasbene smeri	40
20.5.2010	Oktet Škofije - Slavnostni koncert ob 30-letnici delovanja	50
25.5.2010	Obalni komorni orkester - koncert	90
28.5.2010	Zaključni koncert učencev Glasbene šole Koper	110
JUNIJ		
3.6.2010	Večer v pokrajini lepote	60
9.6.2010	6. letni koncert APZ UP Koper	160
16.6.2010	Emoni Univerza - Srečanje veleposlanikov	40
22.6.2010	Glasbena šola Koper - Zaključni koncert Otroški / Mladinski pevski zbor	130
JULIJ		
3.7.2010	Kulturno društvo Peter Martinc - Big Band Konservatorija v Saint-Etienne	55
7.7.2010	JEFF - Ahimsa, Kisha	177
9.7.2010	22. Evropska konferenca sistemskofunkcijskega jezikoslovja	50
14.7.2010	JEFF - Feedback, Vasko Atanasovski in Mljask	250
18.7.2010	Festival stare glasbe Seviq Brežice - JANAS ENSEMBLE (Italija)	50
21.7.2010	JEFF - Swarga, Kaja Draksler Acropolis Quartet feat. Sanem Kalfa	254
25.7.2010	FESTIKO - Hotel Babilon	70
26.7.2010	FESTIKO - Jamski človek	250
27.7.2010	FESTIKO - Čefurji raus	280
28.7.2010	FESTIKO - Ceh za smeh	180
29.7.2010	FESTIKO - Vsi moji moški	110
30.7.2010	FESTIKO - Od tišine do glasbe	100
AVGUST		
4.8.2010	JEFF - Groove directions, Peaceful Colours, DJ Gramatic in JK Soul live	286
11.8.2010	JEFF - Karavana iluzij, Mojca Maljevac in Tina Omerzo Trio	205
18.8.2010	JEFF - Cana, Bratko Bibič Trio z gosti	209
31.8.2010	Predvečer Vilenice - 25. obletnica	50
SEPTEMBER		
1.9.2010	Tartini Festival: Claudi Arimany, Katja Porovne	20
8.9.2010	Tartini Festival: Erich Oskar Hutter, Paul Gulda	20
8.9.2010	Predavanje in pogovor na temo Tito z akad. Prof. dr. Jožetom Pirjevcem	10
9.9.2010	Avtor knjige Marijan F. Kranjc bo predstavil knjigo "Zarote in atentati na Tita"	9

10.9.2010	UP FHŠ sprejem	50
11.9.2010	Predstavitve knjige "Josip Broz Tito - grandiozni narcis", dr. Marko Vidnjevič	9
24.9.2010	DPG - Trio zavoda aktivne kulture	32
30.9.2010	35. Zborovanje zveze zgodovinskih društev Slovenije	130
OKTOBER		
19.10.2010	DPG - Pihalni kvintet Slowind	50
25.10.2010	48. Seminar italijanskega jezika in kulture	130
NOVEMBER		
19.11.2010	DPG - Trio Julius	80
26.11.2010	UP FHŠ sprejem ob 10. letnici	60
DECEMBER		
21.12.2010	Klavirski recital - Veronika Koren	30
SKUPAJ v letu 2010		4807

Realizacija zastavljenih ciljev pri izvajanju nalog pedagoško / andragoškega programa

V **pedagoški službi** smo v celoti dosegli zastavljene cilje. Viden je napredek zaradi ciljno naravnane programa, ki bolj upošteva različne kategorije obiskovalcev ter prilagaja ponudbo njihovim potrebam; veliko truda je bilo vložene v dobro komunikacijo s partnerji (predvsem šole, razni zavodi) in ponujanje kvalitetnejših oblik dolgotrajnejšega sodelovanja (namesto preživelega koncepta enkratnega vodene obiska celotnega muzeja) v smislu projektne dela, skupnega načrtovanja tehniških in kulturnih dnevov...

Pedagoško / andragoški program je bil v letu 2010 presežen. Na novo je bil zasnovan in izpeljan t.i. "Gospodinjski dan" - celodnevna aktivnost za 5. razred OŠ. Prikaz ročnih del je bil obogaten s klekljanjem in pletenjem. V sklopu celoletnega projekta "Dal filo all'abito" z OŠ Pier Paolo Vergerio il Vecchio smo za Dan muzejev povabili k nam predice iz Buzeta (R Hrvatska). V sklopu Dnevov knjige smo izvajali delavnico "Stkana preteklost" na prostem pred knjigarno na Prešernovem trgu. Pomembno je, da smo k sodelovanju pritegnili tudi prostovoljke, ki svoje znanje, izkušnje in spomine na otroška leta delijo z obiskovalci. Prav tako je bil načrtovan pedagoško-andragoški program v okviru ostalih stalnih zbirk v celoti izpeljan. Najpomembnejše dejavnosti: vodstva po stalnih zbirkah in občasnih razstavah, tematske delavnice: pleteninasta ornamentika, muzejski kovček, tehniški dan, spoznajmo muzejske poklice, antični mozaik, učimo se glagolice, spoznajmo srednjeveški Koper, arheopskovnik (to smo izvajali v letu 2010 prvič), delavnica klekljanja, tkanja, pletenja, kvačkanja, od arheoloških izkopavanj do muzejskega predmeta, sejemo žito na sveto Lucijo, delavnica mornarskih vozlov, ali poznamo portret?, izdelajmo si fibulo.

Dostopnost do gradiva	Število uporabnikov
Zunanji uporabniki muzejskega gradiva v dokumentaciji	83
Zunanji uporabniki v knjižnici	0
Uporabniki digitalnih vsebin na spletu	4972
SKUPAJ	5055

Pridobivanje gradiva - odkupi				
Inventarna številka	Pridobljen predmet	Cena / vrednost (€)	Financer	Izvor preverjen (Da / Ne)
KZ 3874	damska pištola iz 18. stoletja	300,00 €	Lastna sredstva	Da
KZ 3157	lopata za sladico	20,00 €	Drugi proračunski viri	Da
8931	pištola	100,00 €	Donacija	Da
8932/1, 2	puška avtomatska, STEN MK II	200,00 €	Donacija	Da
8933	pištola, češka zbrojevka	100,00 €	Donacija	Da
8910	lončeni bas, ljudsko glasbilo	15,00 €	Donacija	Da
8929/1	jakna ženske mornar. uniforme	50,00 €	Donacija	Da
8929/3	bluza ženske mornar. uniforme, letne	25,00 €	Donacija	Da
8929/4	kravata za žensko mornar. uniformo	10,00 €	Donacija	Da
8929/5	ženski mornariški klobuček	40,00 €	Donacija	Da
8934/1	jakna mornariške uniforme z mornarja, službena in slavnostna, zimska	50,00 €	Donacija	Da
8934/2	hlače mornariške uniforme za mornarja, službena in slavnostna, zimska	25,00 €	Donacija	Da
8934/3	kravata za moško mornariško uniformo	10,00 €	Donacija	Da
8935/1	jakna moške mornariške uniforme za podčastnika, službene, letne	50,00 €	Donacija	Da
8935/2	srajca moške mornariške uniforme za podčastnika, službene, letne	20,00 €	Donacija	Da
8936/1	jakna moške mornariške uniforme za podčastnika, službene in slavnostne, zimske	50,00 €	Donacija	Da
8936/2	hlače moške mornariške uniforme za podčastnika, službena in slavnostna, zimska	25,00 €	Donacija	Da
8936/3	srajca moške mornariške uniforme za podčastnika, službene in slavnostne, zimske	20,00 €	Donacija	Da
8937	pokrivalo - šapka mornariškega podčastnika	40,00 €	Donacija	Da
8938/1	jakna moške mornariške uniforme za podčastnika, svečana, letna	50,00 €	Donacija	Da
8938/2	hlače moške mornariške uniforme za podčastnika, svečane, letne	25,00 €	Donacija	Da
8938/3	srajca moške mornariške uniforme za podčastnika, svečana, letna	20,00 €	Donacija	Da
8939	vetrovka za službeno in svečano zimsko uniformo za mornariškega podčastnika	50,00 €	Donacija	Da
8940/1	jakna bojne mornariške uniforme	30,00 €	Donacija	Da
8940/2	hlače bojne mornariške uniforme	20,00 €	Donacija	Da
8940/3	srajca bojne mornar. uniforme	20,00 €	Donacija	Da

8940/4	pulover bojne mornar. uniforme	15,00 €	Donacija	Da
8941 / 1, 2	oznaki slovenske vojske, rokavni, letna in zimska	30,00 €	Donacija	Da
8942	čin slovenske mornarice	15,00 €	Donacija	Da
8908	kovinski napis "TOMOS" za trikolesnik TRIKO	20,00 €	Donacija	Da
8909	zastavica TOMOS-a	10,00 €	Donacija	Da
	stare razglednice (14)	440,00 €	Lastna sredstva	Da
	priložnostna ovojnica (2)	10,50 €	Lastna sredstva	Da
8964	srajca, mornariška, letna, kratek rokav	15,00 €	Donacija	Da
8965	srajca, mornariška, letna, dolg rokav	15,00 €	Donacija	Da
8966	prehodna jakna, mornariška, za častnika in podčastnika	30,00 €	Donacija	Da
8967/1	puli, mornariški, bojni, izdelek Beti / Metlika	10,00 €	Donacija	Da
8967/2	puli, mornariški, bojni, izdelek Trošport d.o.o. /Radlje ob Dravi	10,00 €	Donacija	Da
8968	vetrovka, mornariška, zimska	40,00 €	Donacija	Da
8969	pulover, mornariški, službeni, za moškega in ženskega pripadnika	15,00 €	Donacija	Da
8970	beretka, mornariška, za mornarje in častnike	30,00 €	Donacija	Da
8971	kapa s senčnikom, mornariška, za podčastnika ali častnika	40,00 €	Donacija	Da
8972	čevlji, mornariški, bojni ali delovni	20,00 €	Donacija	Da
8973	oznaka pripadnosti, mornariška, za bojno srajco (430. rod)	15,00 €	Donacija	Da
8974	oznaka pripadnosti, mornariška, za bojno jakno (430. rod)	20,00 €	Donacija	Da
8975	epoleti za službeno uniformo podčastnika - vodnik	15,00 €	Donacija	Da
8976	epoleti za službeno uniformo podčastnika - višji vodnik	15,00 €	Donacija	Da
8977	epoleti za službeno uniformo podčastnika - štabni vodnik	15,00 €	Donacija	Da
8978	snemalni čin za na bojno srajco - višji vodnik	15,00 €	Donacija	Da
8950	pištola baretta, M-34. kal. 9 mm, last Vladimirja Fanelija	100,00 €	Donacija	Da
8951/1	model za peko /kuglof/ manjši	5,00 €	Donacija	Da
8951/2	model za peko /kuglof/ večji	7,00 €	Donacija	Da
8952	cedilnik, aluminijast, okrogel	10,00 €	Donacija	Da
8953	kozica, visoka, aluminijasta	10,00 €	Donacija	Da
8954/1	krožnik, aluminijast, večji	7,00 €	Donacija	Da
8954/2	krožnik, aluminijast, manjši	5,00 €	Donacija	Da
8955	posoda za kavo, aluminijasta	5,00 €	Donacija	Da
8956	model za peko, glinen, z vzorcem	20,00 €	Donacija	Da

8957	model za peko, glinen	15,00 €	Donacija	Da
8958	mlinček za kavo, kvadratne oblike	5,00 €	Donacija	Da
8959	mlinček za kavo, okrogle oblike	5,00 €	Donacija	Da
8960	koš za pobiranje sadja	10,00 €	Donacija	Da
8961	merilna posoda za četrt litra, aluminijasta	10,00 €	Donacija	Da
8962	vrč za vodo, emajliran	20,00 €	Donacija	Da
8948	ogledalo, uporabljali pri britju	20,00 €	Donacija	Da
8943	posoda za vodo /škaf/, pločevinasta	15,00 €	Donacija	Da
8944	zajemalka za vodo, aluminijasta	5,00 €	Donacija	Da
8945	kanglica, aluminijasta	10,00 €	Donacija	Da
8946	kozička, aluminijasta	5,00 €	Donacija	Da
8947	mečkalec za paradižnik in fižol, lesen	10,00 €	Donacija	Da
E3918	statve	2.000,00 €	Donacija	Da
E3919	škarje za striženje ovc	14,00 €	Donacija	Da
E3920	česalnik	10,00 €	Donacija	Da
E3921	tkalska deščica	10,00 €	Donacija	Da
E3922	vreteno	10,00 €	Donacija	Da
E3923	steklenica	10,00 €	Donacija	Da
E3924	spalna srajca	30,00 €	Donacija	Da
E3925	spalna srajca	30,00 €	Donacija	Da
E3926	spalna srajca	30,00 €	Donacija	Da
E3927	kombineža	20,00 €	Donacija	Da
E3928	kombineža	20,00 €	Donacija	Da
E3929	spalna srajca	30,00 €	Donacija	Da
E3930	kombineža	20,00 €	Donacija	Da
E3931	kombineža	20,00 €	Donacija	Da
E3932	kombineža	20,00 €	Donacija	Da
E3933	kombineža	20,00 €	Donacija	Da
E3934	kombineža	20,00 €	Donacija	Da
E3935	kombineža	20,00 €	Donacija	Da
E3936	predpasnik	30,00 €	Donacija	Da
E3937	modrc	20,00 €	Donacija	Da
E3938	prevleka za blazino	20,00 €	Donacija	Da
E3939	prevleka za blazino	20,00 €	Donacija	Da
E3940	prevleka za blazino	20,00 €	Donacija	Da
E3941	prevleka za blazino	20,00 €	Donacija	Da
E3942	toaletna vrečka	20,00 €	Donacija	Da
E3943	toaletna vrečka	20,00 €	Donacija	Da
E3944	setni prt	30,00 €	Donacija	Da
E3945	setni prt	30,00 €	Donacija	Da
E3946	kovček	40,00 €	Donacija	Da
E3947	nogavice	10,00 €	Donacija	Da
E3948	pribor za šivanje	5,00 €	Donacija	Da
E3949	čajni set / pribor	20,00 €	Donacija	Da
E3950	kavni žlički	10,00 €	Donacija	Da
E3951	jopica	20,00 €	Donacija	Da
E3952	zavese	20,00 €	Donacija	Da

E3953	prt	20,00 €	Donacija	Da
E3954	vajenica	150,00 €	Drugi proračunski viri	Da
E3955	ruta	80,00 €	Drugi proračunski viri	Da
E3956	del poročne obleke z obratno vezenino	200,00 €	Drugi proračunski viri	Da
E3957	kapica za dojenčka	20,00 €	Drugi proračunski viri	Da
E3958	slinček	20,00 €	Drugi proračunski viri	Da
E3959	del kombinirane čipke	20,00 €	Drugi proračunski viri	Da
E3960	likalnik	30,00 €	Donacija	Da
E3961	stojalo	30,00 €	Donacija	Da
E3962	stojalo	10,00 €	Donacija	Da
E3963	čaša	20,00 €	Donacija	Da
E3964	krožniček	10,00 €	Donacija	Da
E3965	prtiček	20,00 €	Donacija	Da
E3966	ruta	20,00 €	Donacija	Da
E3967	tkalska deščica	10,00 €	Donacija	Da
	objemalka za kozarec	30,00 €	Drugi proračunski viri	Da
KZ 3155	podstavek na treh nogicah	30,00 €	Drugi proračunski viri	Da
KZ 3152	sladkornica s pokrovom	30,00 €	Drugi proračunski viri	Da
KZ 3158	jedilni pribor (4 kosi)	70,00 €	Drugi proračunski viri	Da
KZ 3159	pribor za sladico (2 kosa)	30,00 €	Drugi proračunski viri	Da
Skupaj (viri)		700,00 €		
Skupaj (sponzorji)		0,00 €		
Skupaj (donacija)		4.613,00 €		
Skupaj (lastna sredstva)		750,50 €		
SKUPAJ		6.063,50 €		

Realizacija zastavljenih ciljev pri izvajanju nalog pridobivanja gradiva – odkupi

Mestne občine Koper je v letu 2010 namenila za odkup predmetov 700,00 €. S tem smo kupili predmete, ki so v glavnem že vključeni v stalno etnološko razstavo. Nekaj predmetov v vrednosti 750,50 € smo kupili iz lastnih sredstev. Večina le-teh je že vključena v stalne postavitve (novejša zgodovina in etnologija), nekaj pa smo jih deponirali in bodo v zbirko vključeni kasneje. Z nekaterimi doniranimi predmeti smo obogatili zbirko novejše zgodovine in sicer ambient kmečke kuhinje, ki smo jo postavili v drugi polovici leta 2010 in za to uporabili rekonstrukcijo kuhinje, izdelane za občasno razstavo. Zadovoljni smo, da občani z veseljem donirajo predmete pomembne za predstavljanje premične kulturne dediščine našega območja. Tako smo v letu 2010 pridobili predmete v vrednosti 4.613,00 €

Aktivnosti v oddelku Pokrajinskega muzeja Koper v Ilirski Bistrici v letu 2010

Kustos Ivan Simčič je bil imenovan za urednika monografije Občine Ilirske Bistrice, ki bo predvidoma izšla v letu 2011. V letu 2010 je skupaj z avtorji posameznih prispevkov pripravil in zbiral gradivo.

Na terenu je evidentiral 40 predmetov iz spominske sobe Dragotina Ketteja na Premu. Ob tem je uredil evidenčne kartone, digitalno poslikal vse predmete in jih tudi računalniško obdelal. V elektronsko inventarno knjigo (Galis) še niso vneseni.

Evidentiral je tudi originalni medeninasti lesteneč iz kapele sv. Marjete na gradu Prem. Za restavriranje lestence je Občina Ilirska Bistrica zagotovila potrebna finančna sredstva. Lesteneč je bil vrnjen na grad Prem.

Opravil je tudi več vodstev po stalni zbirki na gradu Prem.

Občina Ilirska Bistrica je po priporočilu Pokrajinskega muzeja Koper opravila tudi nakup razvlaževalca za grajsko orožarno na gradu Prem. S tem je zagotovila zahtevane pogoje hranjenja za muzejske predmete.

Kustos je sodeloval tudi pri pripravi gradiva za evropski projekt Tabula viva (predstavitev prazgodovinskega gradišča). Pripravil je gradivo za razstavo ob 100-letnici povzdignitve Ilirske Bistrice v trg. Razstava razglednic Ilirske Bistrice med letom 1899-1945 je bila odprta 14.01.2011.

Stalno muzejsko zbirko na Gradu Prem je obiskalo od aprila do oktobra 2010 do 2.500 obiskovalcev.

Sodelovanje v mednarodnih projektih

V letu 2009 smo se kot partnerji prijavi na razpis Italija-Slovenija 2007-2013 s projektom **OPEN MUSEUMS**, ki ga je podprla tudi SVRL. Cilj projekta je bil povečanje dostopnosti muzejev za javnost in uporaba inovativnih tehnik v prezentaciji gradiva. Nosilec projekta nas je obvestil, da smo izpadli in da ta projekt ni dobil načrtovanih evropskih sredstev.

Kot partnerji smo vključeni v projekt **POT OD KAŠTELIREJEV DO BUNKERJEV SKOZI OBDOBJE 3000 LET – AMICITER**. Cilj projekta je predstavitev ideje o utrdbah na čezmejnem območju ob slovenski italijanski meji v severni Istri s poudarkom na tako imenovani »Poti gradov«, ki poteka po črti utrdb od Mušjega gradu v občini Dolina (Italija), preko Kraškega roba, Hrastovelj in Kubeda ter Glema do kaštelirja Dvori v občini Izola in do

obzidja mesta Piran. Za ta projekt nas nosilka – Mestna občina Koper še ni obvestila o izidu razpisa.

Tretji projekt v katerem sodelujemo kot partnerji je **»ODTUJENA DEDIŠČINA – INVETARIO 1935«**. Nosilka tega projekta je Università Cà Foscari (Dipartimento di Storia di Arte »Giuseppe Mazzariol« Benetke). V sklopu tega projekta naj bi Pokrajinski muzej Koper postavil razstavo, ki nosi delovni naslov INVENTARIO 1935. Tudi za ta projekt še nismo bili obveščeni o izidu razpisa.

Realizacija promocijske dejavnosti muzeja, načini promocije in ocena doseženih ciljev

V letu 2010 smo nadaljevali s preverjenimi načini komuniciranja z mediji in javnostmi ter pripravili nekaj novih načinov promocije muzeja in njegovih vsebin:

- sodelovanje z vsemi mediji v lokalnem okvirju, »živo« po-javljanje na radiu in televiziji
- sodelovanje s TIC in MOK, napovednik dogodkov, tiskane brošure o dogodkih
- negovanje stikov (e-pošta, vabila, posredovanje fotografij, nagradna vprašanja in nagrade, anketni vprašalniki...) s t.i. »prijatelji muzeja«, stalno in muzeju zvesto publiko, širjenje tega kroga.

Novosti v letu 2010:

- izšle so tri publikacije, v katerih je predstavljena tudi pedagoška ponudba Pokrajinskega muzeja Koper, distribuirane zainteresirani publiki na Kulturnem bazarju v Cankarjevem domu v Ljubljani: Katalog ponudbe kulturno-umetnostne vzgoje – osnovne šole, vrtci, srednje šole (Cankarjev dom in Ministrstvo za kulturo, Ljubljana 2010);
- v decembru je kustosinja-pedagoginja imela za študente podiplomskega študija Edukacijske vede na Pedagoški fakulteti Univerze na Primorskem o kulturni mediaciji in delu z obiskovalci v muzeju predavanje. Obe strani sta zainteresirani za nadaljnje sodelovanje;
- od marca 2010 ima PMK tudi svoj profil na Facebooku. Odlično ga ureja receptor Adam Kocijan. Ta način komuniciranja se je izkazal za zelo uspešnega, posebej pri doseganju težje osvojljive publike, t.j. mladih. Našim objavam, vabilom, obvestilom o dogodkih sledi že več kot 2400 prijateljev;
- velik prispevek k uspešnemu promoviranju PMK ima zagotovo prenovljena muzejska spletna stran, ki ima internetni naslov <http://pokrajinskimuzej-koper.si> in je vedno bolj obiskana. Prav tako pa smo naše aktivnosti in delo promovirali tudi preko youtuba.

V letu 2010 so bili objavljeni naslednji članki v strokovni in drugi literaturi:

- Brigita Jenko: Muzejski zakladi, v: Svetilnik, letnik III, številka 3, 4, 4 (Gledališče Koper et al., Koper 2010)
- Brigita Jenko: Muzejski zakladi, v: Svetilnik, letnik IV, številka 1, 2 (Gledališče Koper et al., Koper 2010)
- Vlasta Beltram, prispevek o Poletni muzejski noči, glasilo Mestne občine Koper
- Vlasta Beltram, Ta veseli dan kulture v Pokrajinskem muzeju Koper, glasilo Mestne občine Koper

DODATEK

A.1 Površina prostorov in varovanje

A.1.a Razstavniki prostori za stalne razstave*		
Naslov	Površina (m ²)	Varovanje (fizično, elektr., kombinirano, ne)
Kidričeva 19, Koper	948,50	Elektronsko
SKUPAJ	948,50	

* brez dislociranih enot

A.1.b Razstavniki prostori za občasne razstave*		
Naslov	Površina (m ²)	Varovanje (fizično, elektr., kombinirano, ne)
Kidričeva 19, Koper	135,00	Elektronsko
SKUPAJ	135,00	

* brez dislociranih enot

A.1.c Prostorji za poslovno dejavnost		
Naslov	Površina (m ²)	Varovanje (fizično, elektr., kombinirano, ne)
Kidričeva 19, Koper	32,00	Elektronsko
SKUPAJ	32,00	

A.1.d Prostorji kustodiatov in dokumentacije		
Naslov	Površina (m ²)	Varovanje (fizično, elektr., kombinirano, ne)
Kidričeva 19, Koper	131,00	Elektronsko
Oddelek novejšje zgodovine, Kidričeva 19, Koper	93,00	Elektronsko
Etnološki oddelek, Gramscijev trg 4/5, Koper	30,00	Elektronsko
SKUPAJ	254,00	

A.1.e Prostorji za izvajanje pedagoške in andragoške dejavnosti		
Naslov	Površina (m ²)	Varovanje (fizično, elektr., kombinirano, ne)
SKUPAJ	0,00	

A.1.f Delavnice			
Naslov		Površina (m ²)	Varovanje (fizično, elektr., kombinirano, ne)
Konservatorsko-restavratorska delavnica za les, Kidričeva 19, Koper		51,00	Elektronsko
Konservatorsko-restavratorska delavnica za keram., kovino in drugo, Kidričeva 21, Koper		67,00	Elektronsko
SKUPAJ		118,00	
A.2. Dislocirane enote in varovanje			
Ime	Naslov	Površina (m ²)	Varovanje (fizično, elektr., kombinirano, ne)
Etnološka zbirka	Gramscijev trg 4, Koper	155,00	Elektronsko
Zbirka novejše zgodovine	Kidričeva 19, Koper	507,00	Elektronsko
Muzejska galerija	Kidričeva 21, Koper	153,25	Elektronsko
SKUPAJ		815,25	
A.3.a Depoji in varovanje			
Naslov		Površina (m ²)	Varovanje (fizično, elektr., kombinirano, ne)
Kidričeva 19, Koper		315,50	Elektronsko
Kidričeva 19, Oddelek novejše zgodovine, Koper		73,00	Elektronsko
Gramscijev trg 4/5, Koper		125,00	Elektronsko
Kidričeva 21, Koper		118,75	Elektronsko
Bernetičeva 2, Koper		78,70	Ne
SKUPAJ		710,95	
A.3.b Vrste depojev		Površina (m ²)	
Prehodni depo		118,75	
Ločen muzejski depo za posamezne vrste gradiva		203,70	
Depo za mikrofilme		0,00	
Ogledni depo		73,00	
Depo namenjen za hrambo najbolj dragocenih muzealij		315,50	
Trezor		0,00	

A.4 Novo pridobljeni prostori in varovanje

A.4.a Količina (m²) novo pridobljenih depojskih prostorov v letu poročanja			
Naslov		Površina (m ²)	Varovanje (fizično, elektr., kombinirano, ne)
SKUPAJ		0,00	
A.4.b Količina (m²) novo pridobljenih prostorov za razstavno dejavnost v letu poročanja			
Naslov		Površina (m ²)	Varovanje (fizično, elektr., kombinirano, ne)
SKUPAJ		0,00	
A.4.c Količina (m²) drugih novo pridobljenih prostorov v letu poročanja			
Naslov	Dejavnost	Površina (m ²)	Varovanje (fizično, elektr., kombinirano, ne)
SKUPAJ		0,00	
A.5 Zbirnik prostorov za izvajanje dejavnosti			Površina (m ²)
Razstavniki prostori za stalne razstave			948,50
Razstavniki prostori za občasne razstave			135,00
Prostori za poslovno dejavnost			32,00
Prostori kustosov in dokumentacije			254,00
Prostori za izvajanje pedagoške in andragoške dejavnosti			0,00
Delavnice			118,00
Dislocirane enote			815,25
Depoji			710,95
Muzejska trgovina			0,00
Drugo			0,00
SKUPAJ			3.013,70

A.6 Posebno varovanje po projektih

Naslov	Varovanje (fizično, elektr, komb., ne)	Število predmetov	Po zavarovalnih policah
S FIBULE V FABULO	Kombinirano	250	P11 2000007854, P11 2000007855, P11 2000007858, P11 2000007859 P11 2000007860, P11 2000007861 P11 2000007862, 52802007848 P11 2000007840, P11 2000007841 P11 2000007842, P11 2000007843 P11 2000007844, P11 2000007845 P11 2000007846, P11 2000007847 P11 2000007848, P11 2000007849 P11 2000007835, P11 2000007834

B. DODATEK B - Zaposleni

B.1 Število zaposlenih po področjih dejavnosti muzeja *			
* vpiše se stanje zaposlenih, ki jih sofinancira MK na dan 31.12. za leto poročanja			
Skupno število zaposlenih			
Poslovna dejavnost	Direktor		1,00
	Pomočnik direktorja		
	Služba za komunikacije		
	Finančna služba		1,00
	Tehnična služba		4,00
SKUPAJ			6,00
Strokovna dejavnost	Kustosi		7,00
	Konservatorji, restavratorji		2,00
	Druge strokovne službe		1,00
SKUPAJ			10,00
Ostalo			
Število zaposlenih za določen čas			3,00
Število zaposlenih za nedoločen čas			13,00
Število zaposlenih, ki jih financira lokalna skupnost			1,00
Število zaposlenih drugi viri			2,00
B.2 Število zaposlenih po starosti *			
* vpiše se stanje zaposlenih, ki jih sofinancira MK na dan 31.12 za leto poročanja			
starostni razredi	število vseh zaposlenih	število zaposlenih - strokovna dejavnost	
do 29 let	2,00	1,00	
od 30 do 39 let	1,00	1,00	
od 40 do 49 let	8,00	4,00	
od 50 do 59 let	5,00	3,00	
nad 60 let			
SKUPAJ	16,00	9,00	
B.3 Število zaposlenih po vrsti zaposlitve	Strokovni delavci	Tehnični delavci in informatiki	Uprava, administrativni in finančni delavci
Redno zaposleni za nedoločen čas	8,00	5,00	1,00
od tega s krajšim delovnim časom			
Redno zaposleni za določen čas	2,00		1,00
od tega s krajšim delovnim časom			
Občasno, projektno zaposleni po podjemni pogodbi ali pogodbi o avtorskem delu			
Študentsko delo			
Prostovoljni, neplačani delavci			

C. DODATEK C - Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme

C.1 Investicijsko vzdrževanje s sredstvi MK – realizacija po odločbi za leto poročanja

Namen	Višina namensko odobrenih sredstev MK (€)	Porabljena višina sredstev (€)	Opombe

C.2 Nakup opreme s sredstvi MK – realizacija po odločbi za leto poročanja

Namen	Višina namensko odobrenih sredstev MK (€)	Porabljena višina sredstev (€)	Opombe
a.) Oprema za vzpostavitev in izboljšanje sistema varovanja ter ureditev depojev			
b.) Oprema za restavratorske delavnice			
c.) Oprema za razstave			
d.) Nujna računalniška oprema			
e.) Drugo (navedite)			

C.3 Investicijsko vzdr. in nakup opreme s sredstvi lok. skupnosti in drugih virov

Namen	Vir	Odobrena sredstva	Porabljena višina sredstev	Opombe
oprema - odplačilo leasinga	drugi		2.174,00 €	
vitrine za recepcijo	drugi		975,00 €	
vitrine za stalno in občasno razstavo	drugi		5.352,00 €	
fotoaparati	MOK	2.005,00 €	2.005,00 €	
računalniška oprema (monitorji, tiskalniki)	drugi		718,00 €	
oprema za čiščenje - sesalec	drugi		90,00 €	
električni grelnik	drugi		154,00 €	
računalniki	MOK, drugi	2.029,00 €	5.065,00 €	
adaptacija hiške za receptorja	MOK	2.296,00 €	2.296,00 €	
nadstrešek - muzejski vrt	MOK	2.970,00 €	2.970,00 €	
pisarniški stoli	drugi		438,00 €	
GSM aparati NOKIA	drugi		63,00 €	
ročni voziček do 200 kg	drugi		71,00 €	

D. DODATEK D - Dostopnost

D.1 Ali ste imeli v letu poročanja dostop v javni zavod urejen za gibalno in senzorno ovirane osebe?

Ne

D.2 Izvedene izboljšave za boljšo fizično dostopnost do kulturne dediščine, ki jih sofinancira MK

	Opis izboljšave
Dostopnost za gibalno ovirane	
Dostopnost za senzorno ovirane	
Zaščitne ograje	
Ukrepi za varnost obiskovalcev	
Drugo	

D.3.a Odpiralni čas

POKRAJINSKI MUZEJ KOPER - PALAČA BELGRAMONI - TACCO:

01.06. - 31.08. TOREK – PETEK 09:00 - 19:00
SOBOTA, NEDELJA 09:00 - 13:00
01.09. - 31.05. TOREK – PETEK 09:00 - 17:00
SOBOTA, NEDELJA 09:00 - 13:00
PON, PRAZNIKI - ZAPRTO

MUZEJSKA GALERIJA:

01.06. - 31.08. TOREK - PETEK 10:00 - 12:00
13:00 - 16:00
SOBOTA 09:00 - 13:00
01.09. - 31.05. TOREK - PETEK 09:00 - 12:00
13:00 - 16:00
SOBOTA 09:00 - 13:00
NEDELJA, PONEDELJEK, PRAZNIKI - ZAPRTO

ETNOLOŠKI ODDELEK:

01.01. - 31.12. TOREK - PETEK 09:00 - 15:00
SOBOTA 09:00 - 13:00
NEDELJA, PONEDELJEK, PRAZNIKI - ZAPRTO

STALNA ZBIRKA PREM:

01.05. - 01.10. SOBOTA, NEDELJA, PRAZNIKI 12:00 - 19:00

D.3.b Uradne ure

PONEDELJEK IN SREDA 09:00 - 12:00

D.3.c Število dni poslovanja (odprtost) muzejev

310

dni

D.4 Evidenca obiskovalcev javnega zavoda					
Vrsta vstopnice	Cena vstopnice (v €)	Število izdanih vstopnic			Dohodek od prodanih vstopnic
		Obiskovalci iz Slovenije	Obiskovalci iz tujine	SKUPAJ	
brezplačna vstopnica	0,00 €	2839	501	3340	0,00 €
ODRASLI + VODSTVO	2,00 €	151	924	1075	2.150,00 €
OTROCI / ŠTUDENTI / UPOKOJENCI	1,50 €	305	382	687	1.030,50 €
SKUPINE - ODRASLI	2,00 €	0	897	897	1.794,00 €
ODRASLI + VODSTVO	3,00 €	5	0	5	15,00 €
UPOKOJENCI + VODSTVO	2,00 €	22	0	22	44,00 €
ŠOL. SK. + VODSTVO	2,00 €	790	24	814	1.628,00 €
ŠOL. SK. + VODSTVO (KOPER)	1,00 €	136	0	136	136,00 €
ŠOL. SK. (KOPER)	0,00 €	0	0	0	0,00 €
DELAVNICA (DO 2 URI)	2,00 €	0	0	0	0,00 €
DELAVNICA (DO 2 URI) KOPER	1,00 €	8	0	8	8,00 €
DELAVNICA (NAD 2 URI)	3,00 €	47	0	47	141,00 €
DELAVNICA (NAD 2 URI) KOPER	2,00 €	133	0	133	266,00 €
DRUŽINSKA VSTOPNICA	5,00 €	3	0	3	15,00 €
SKUPAJ					7.227,50 €
Ocenjeno število vseh obiskovalcev, ki niso prejeli vstopnice				6273	

5. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela (po potrebi)

Pri izvajanju programa dela ni prišlo do nedopustnih in nepričakovanih posledic, ki bi bistveno vplivale na izvajanje programa.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let – za tiste kategorije, katerih načrtovanje in uresničevanje spremljamo vsako leto in po isti metodiki

Pri doseganju zastavljenih ciljev smo bili v letu 2010 uspešni, saj smo dosegli večino načrtovanih ciljev tako v poslovnem kot v programskem sklopu.

PMK je v letu 2010 deloval glede na ustanovitveni akt na umetnostno zgodovinskem področju, na področju zgodovine (novejša in kulturna), etnologije in arheologije. Izvrševali smo osnovno muzejsko poslanstvo in nadaljevali z evidentiranjem premične kulturne dediščine na terenu, reinventrizacijo in digitalizacijo muzejskega gradiva ter vnosom v elektronsko inventarno knjigo. Skupno je bilo v tem letu evidentiranih 1.056 predmetov. V elektronsko inventarno knjigo (programu GALIS) je v rubriko AKCESIJA skupaj vnesenih 4655 predmetov. V rubriko INVENTARIZACIJA je vnesenih 4417 predmetov umetnostne zgodovine, zgodovine in etnologije. V letu 2010 smo nadaljevali z vnašanjem podatkov zbirke novejših zgodovine. Vnesli smo tudi 949 digitalnih fotografij predmetov kulturne in novejših zgodovine, tako da imamo sedaj v inventarni knjigi pri 2949 predmetih že vnesene digitalne posnetke predmetov. Načrtovali smo začetek vnašanja podatkov za arheološko zbirko, kjer beležimo največji zaostanek v inventarizaciji arheološkega gradiva. Za to je bil v preteklih letih zadolžen kustos Matej Župančič. Glede na to, da se je kustos-arheolog Mateja Župančiča v letu 2010 upokojil, bosta za inventarizacijo arheološkega gradiva zadolžena oba arheologa in bosta na tem pospešeno delala v letu 2011. Na področju dokumentiranja je bilo v letu 2010 obdelanih klasično 255 predmetov, digitalno pa 647. V planu dela je bilo načrtovano evidentiranje 690 predmetov, dejansko pa so kustosi opravili evidentiranje 1056 predmetov. Do izpada je prišlo na etnološkem oddelku, do bistvenega povečanja pa je prišlo na arheološkem področju, kjer se pozna prihod nove arheologinje (01.09.2010).

Konservatorsko-restavratorska delavnica je opravljala naloge na osnovi programa o delu kustosov za posamezne oddelke. V letu 2010 je bilo tako za lastno zbirko konserviranih 784 predmetov, 2 predmeta pa sta bila konservirana in pripravljena za prevoz (vračilo hranjenih slik policiji). Za lastno zbirko je bilo restavriranih 70 predmetov, v druge delavnice pa smo posredovali v restavriranje 13 predmetov.

Na konservatorsko-restavratorskem področju program ni bil dosežen, saj je bilo za obdelavo predvidenih 909 predmetov, obdelanih pa je 786 predmetov. Načrtovano je bilo restavriranje 422 predmetov za lastno zbirko, dejansko pa je bilo restavriranih 70 predmetov. Do tega razkoraka je prišlo predvsem zaradi tega, ker je restavratorsko-konservatorska služba slabo ocenila material (keramika, porcelan), ki naj bi ga v letu 2010 pripravili za občasno lastno razstavo. Na teh predmetih je bilo v glavnem opravljeno čiščenje in konserviranje. Plan ni bil dosežen pri načrtovanem restavriranju 25 predmetov za lastno zbirko v drugih delavnicah. V drugih delavnicah smo restavrirali 13 predmetov. Do izpada je prišlo zaradi potrebnih finančnih sredstev, ki pa jih nismo uspeli zagotoviti. Na področju proučevanja je delo potekalo tako kot so si ga kustosi zastavili. Zadovoljni smo s strokovnim izpopolnjevanjem in usposabljanjem zaposlenih. Opravljeni so bili tudi preizkusi znanja iz varstva pri delu in požarne varnosti. Dva zaposlena sta opravila tudi izpit iz prve pomoči (receptorja). Trije zaposleni so se udeležili seminarja za pripravo na strokovni izpit. Na področju strokovnega izpopolnjevanja smo presegli načrtovane aktivnosti.

V **II. sklopu** – predstavljanje gradiva javnosti smo realizirali po zastavljenem programu razen razstave o keramiki in porcelanu 18. in 19. stoletja, ki je zaradi objektivnih razlogov prenesena v leto 2011 (otvoritev bo 18.03.2011).

Načrtovali smo nadgradnjo stalnih razstav: etnološke, novejšje zgodovine in arheološke. Nadgradnja vseh treh je bila uspešna.

Glede na zastavljene cilje smo 19.06.2010 odprli **občasno razstavo ob 100. letnici prve deželne istrske razstave** v atriju Pokrajinskega muzeja Koper. Izpeljali smo tudi načrtovano **občasno razstavo »Nosile so se ko cesarica«**, katere avtorica je bila Marta Košuta. 31.03.2010 smo odprli občasno medinstitucionalno razstavo **»S fibulo v fabulo. Fibule iz Istre, s Krasa, iz Notranjske in Posočja od prazgodovine do zgodnjega srednjega veka«**. Razstava je bila v letu 2010 predstavljena še na Ptuj in v Tolminu. 25.05.2010 smo odprli razstavo **»Josip Broz – Tito. Od vajenca do predsednika, od vojaka do maršala, od upornika do svetovnega voditelja«**. Načrtovana medinstitucionalna občasna razstava **»Med startom in ciljem«** je bila uspešno realizirana. Otvoritev občasne razstave z delovnim naslovom **»Namizna keramika in porcelan iz 18. in 19. stoletja«** je bila prenesena v leto 2011.

Realizirali smo tudi predstavitve drugih razstav:

Odtis prostora – Zvest Apollonio, Ljerka Kovač – društvo INSULA, **Slovenci v Španski državljanski vojni** – Združenje protifašistov in borcev za vrednote NOB Koper, **Matej Čepin »Vidim soline – vrtovi gospe R«** - društvo INSULA, **10 let umetniške gimnazije Koper** – Gimnazija Koper, **Filatelistična razstava ob 100-letnici 1. istrske deželne razstave** – Filatelistično društvo Koper, **Marino M. Istran »Slike«** - društvo INSULA, **Beti Bricelj: GEOtransFORMA II** – društvo INSULA.

V **pedagoški službi** smo v celoti dosegli zastavljene cilje. Viden je napredek zaradi ciljno naravnane programa, ki bolj upošteva različne kategorije obiskovalcev ter prilagaja ponudbo njihovim potrebam; veliko truda je bilo vložene v dobro komunikacijo s partnerji (predvsem šole, razni zavodi) in ponujanje kvalitetnejših oblik dolgotrajnejšega sodelovanja (namesto preživelega koncepta enkratnega vodenega obiska celotnega muzeja) v smislu projektnega dela, skupnega načrtovanja tehniških in kulturnih dnevov...

Pedagoško / andragoški program je bil v letu 2010 presežen. Na novo je bil zasnovan in izpeljan t.i. "Gospodinjski dan" - celodnevna aktivnost za 5. razred OŠ. Prikaz ročnih del je bil obogaten s klekljanjem in pletenjem. V sklopu celoletnega projekta "Dal filo all'abito" z OŠ Pier Paolo Vergerio il Vecchio smo za Dan muzejev povabili k nam predice iz Buzeta (R Hrvaška). V sklopu Dnevov knjige smo izvajali delavnico "Stkana preteklost" na prostem pred knjigarno na Prešernovem trgu. Pomembno je, da smo k sodelovanju pritegnili tudi prostovoljke, ki svoje znanje, izkušnje in spomine na otroška leta delijo z obiskovalci. Prav tako je bil načrtovan pedagoško-andragoški program v okviru ostalih stalnih zbirk v celoti izpeljan. Najpomembnejše dejavnosti: vodstva po stalnih zbirkah in občasnih razstavah, tematske delavnice: pleteninasta ornamentika, muzejski kovček, tehniški dan, spoznajmo muzejske poklice, antični mozaik, učimo se glagolice, spoznajmo srednjeveški Koper, arheopskovnik (to smo izvajali v letu 2010 prvič), delavnica klekljanja, tkanja, pletenja, kvačkanja, od arheoloških izkopavanj do muzejskega predmeta, sejemo žito na sveto Lucijo, delavnica mornarskih vozlov, ali poznamo portret?, izdelajmo si fibulo.

V letu 2010 smo predmete premične kulturne dediščine predstavljali tako v stalnih in občasnih razstavah PMK, predmeti koprškega muzeja pa so bili dostopni za javnost tudi na razstavah v postavitvah drugih institucij (na podlagi reverzov): Pomorski muzej »Sergeja Mašere« Piran, lokalna zbirka »Kapelučina Hiša« v Novi vasi, J'kopinov skedenj v Parku Škocjanske jame, Brdinčeva hiša v Loparju, Pretorska palača, Pokrajinski muzej Maribor,...

7. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo oz. župan (op. ni treba, v kolikor ni predpisanih meril) in ukrepe za izboljšanje učinkovitosti ter kvalitete poslovanja posrednega uporabnika. Priporočljivo je, da si vsak javni zavod za merjenje dosežkov pripravi svoje lastne kazalnike, ki odražajo pogoje delovanja, posebnosti dejavnosti in razmere pri delu.

V letu 2010 je bilo delovanje muzeja financirano iz letnih proračunskih sredstev Ministrstva RS za kulturo, Mestne občine Koper, Občine Ilirska Bistrica in sredstev, ki smo jih v PMK ustvarili sami. Sredstva smo uporabili namensko tako kot je predvideval finančni načrt in program dela za leto 2010. S sredstvi smo ravnali gospodarno.

Od Ministrstva za kulturo smo po načelu denarnega toka prejeli 560.770,00 € kar pomeni 99,19 % načrtovanih sredstev oz. 100,15 % glede na realizacijo leta 2009.

Iz občinskih proračunov (Mestna občina Koper in Občina Ilirska Bistrica) smo po načelu denarnega toka prejeli 83.199,00€ kar je 107,94 % glede na planirana sredstva in 80,78 % glede na realizacijo 2009. Pri tem je potrebno poudariti, da je Mestna občina Koper v letu 2010 namenila za opremo in odkup 10.000,00 € kar pomeni 50,00 % realizacijo glede na leto 2009.

Drugih prihodkov po načelu denarnega toka za izvajanje dejavnosti javne službe smo imeli 25.928,00 €, kar je 56,86 % glede na planirana sredstva in 250,00 % glede na realizacijo v letu 2009. Do razkoraka med načrtovanimi in realiziranimi sredstvi v letu 2010 je prišlo zato, ker nam ni uspelo zagotoviti načrtovanih donatorskih in sponzorskih sredstev. Smo pa bistveno povečali prihodke iz naslova prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe (vstopnice – 110,28 %, prodaja publikacij vezanih na dejavnost – 318, 39 %).

Prihodkov od prodaje blaga in storitev na trgu smo imeli po načelu denarnega toka 15.794,00€, kar je 67,45 % glede na plan in 93,14 % glede na leto 2009. Do razkoraka med realizacijo in planom je prišlo predvsem zaradi tega, ker je bilo v letu 2010 odprto prenovljeno Gledališče Koper. S tem pa smo izgubili prihodek Gledališča Koper, ki je v preteklih letih imel več predstav v naših prostorih. Zaradi boljših pogojev v gledališču, so tudi nekateri drugi uporabniki naših prostorov prekinili z nami sodelovanje. Smo pa ne glede na to uspeli pridobiti nove uporabnike. Sredstva, ki smo jih ustvarili z izvajanjem tržne dejavnosti v obdobju od 01.01.2010 do 31.12.2010 v višini skupno 15.794,00 €, smo sprotno namenjali za opravljanje muzejske dejavnosti, za opremo, vzdrževanje in tekoča popravila stavb v katerih domuje Pokrajinski muzej Koper.

V letu 2010 smo upoštevali navodila Ministrstva za kulturo in Mestne občine Koper, da je potrebno pri stroških varčevati. Zato smo pri stroških po načelu denarnega toka dosegali dobre rezultate. Pri splošnih stroških delovanja: pisarniških in splošni material in storitve indeks 97,45 glede na plan, pri stroških energije, vode, komunalnih storitev in komunikacij - indeks 97,84 glede na plan, tekoče vzdrževanje indeks 80,48, največje povečanje smo imeli pri prevoznih stroških in storitvah - indeks 376,11, ker smo popravljali službeni avto. Strošek popravila smo imeli skoraj v celoti pokrit s strani zavarovalnice. Pri izdatkih za blago in storitve za izvajanje javne službe I. sklop smo v celoti dosegli 90,18 indeks glede na finančni načrt za leto 2010. za II. sklop - programski materialni stroški pa 96,02 indeks glede na plan.

8. Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora posrednega uporabnika

Notranje revidiranje smo opravili v letu 2008 in 2009. Izvedla ga je državna revizorka Zdenka Habe (M-revizija in svetovanje, d.o.o., Celjska cesta 19, 3212 Vojnik), ki je ugotovila, da je postopek opravljanja notranjega nadzora potekal v skladu z Načrtom za izvajanje notranjega revidiranja za leto 2008. S postopki preizkušanja delovanja notranjih kontrol in notranjega revidiranja je revizorka delovala v smislu odkrivanja šibkih točk sistema in odpravljanja oz. izboljševanja le-teh, z namenom, da se zagotovi poslovanje po zakonih, drugih predpisih in navodilih, ki jih sprejema vodstvo zavoda. Ugotovila je, da so njihova priporočila, dana pri odpravljanju dosedanjega nadzora sprejeta s strani vodstva in izvedeni tudi popravljalni ukrepi. Opravljeni postopki pregleda so bili prvenstveno oblikovani tako, da omogočajo dati vodstvu muzeja hitre, stalne in točne podatke o ustreznosti in delovanju notranjih kontrol ter priporočila za njihovo izboljšanje, z namenom, da se vzpostavijo sistemi notranjih kontrol in zagotovijo pogoji za gospodarno, učinkovito in uspešno poslovanje ter delovanje notranjih kontrol.

Tudi v letu 2010 smo upoštevali navodila državne revizorke, nismo pa v tem letu opravili notranjega revidiranja.

V PMK je bil 25.05.2009 sprejet Register tveganj v katerem je pripravljena analiza tveganj v procesih, opredeljena verjetnost tveganj, možne posledice in ukrepi za odpravo posledic. Opredeljena je tudi odgovorna oseba in rok za odpravo možnih posledic.

9. Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi, zakaj cilji niso bili doseženi. Pojasnila morajo vsebovati seznam ukrepov in terminski načrt za doseganje zastavljenih ciljev in predloge novih ciljev ali ukrepov, če zastavljeni cilji niso izvedljivi.

Otvoritev občasne razstave z delovnim naslovom »**Namizna keramika in porcelan iz 18. in 19. stoletja**« je bila planirana v decembru 2010. V Pokrajinskem muzeju Koper smo se odločili, da bo to ena izmed osrednjih muzejskih aktivnosti s katero bomo obeležili stoto obletnico delovanja Pokrajinskega muzeja Koper in zaradi omejenih sredstev, potrebnih za realizacijo razstave, prenesli otvoritev v leto 2011. Razstava bo javnosti predstavljena na dan, ko je bil pred stotimi leti imenovan devet članski muzejski kuratorij in je s sklepom tedanjega občinskega sveta muzej začel delovati (**18. marec**). Z občasno razstavo bomo torej pričeli obeležitev obletnice, iztekla pa se bo predvidoma v stalno postavitev (izbor gradiva), ki bo javnosti predstavljena 3. decembra 2011 in s katero bomo tudi zaključili obeležitev muzejske stoletnice. Priprava razstave je potekala v letu 2010. Opravljena je bila valorizacija keramičnega gradiva, ki je potekala v sodelovanju z dr. Matejo Kos iz Narodnega muzeja Slovenije, konserviranje in restavriranje predmetov v lastni muzejski delavnici (Lidija Gardina), fotografiranje predmetov (digitalizacija), priprava kataloga (pisanje tekstov, lektoriranje in prevod v italijanski jezik in oblikovanje), priprava drugih tiskovin (vabilo, plakat) in priprava spletne strani, kjer bo predstavljeno digitalizirano gradivo.

10. Ocena učinkov poslovanja posrednega uporabnika na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialne razmere, varstvo okolja, regionalni razvoj, urejanje prostora in podobno

PMK se s svojo dejavnostjo povezuje z vzgojno izobraževalnimi in znanstvenimi institucijami ter gospodarskimi družbami. Študentom in študentkam Univerze na Primorskem in Ljubljanske univerze, nudimo opravljanje študijske prakse in strokovno pomoč pri seminarskih in diplomskih nalogah. V letu 2010 je opravljalo študijsko prakso pet študentov/študentk. Poleg pedagoško-andragoških programov, ki jih muzej ponuja javnosti, omogoča tudi uporabo muzejskih prostorov in tako posredno popularizira kulturno dediščino. Sodelovanje z Gledališčem Koper, Osrednjo knjižnico »Srečka Vilharja« Koper, Društvom INSULA, Obalnimi galerijami Piran, Pomorskim muzejem »Sergej Mašera« Piran, Središčem Rotunda, Društvom prijateljev mladine Koper in še z nekaterimi drugimi društvi v občini prinašajo muzeju vedno večjo prepoznavnost in vedno večji obisk. Drugačen način prikazovanja kulturne dediščine za katero skrbijo naši strokovnjaki (delavnice, časopisek Svetilnik, internetna predstavitev,...) pomagajo spreminjati odnos do muzeja in predvsem omogočajo dostop do premične kulturne dediščine vedno širšemu krogu ljudi.

11. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in investicijskih vlaganj

Analiza kadrovanja:

V letu 2010 je bilo iz proračuna Ministrstva za kulturo financiranih 16 delovnih mest, Občina Ilirska Bistrica je financirala eno delovno mesto, preko programa javnih del sta Mestna občina Koper in Zavod za zaposlovanje financirala tri delovna mesta.

Financiranje Ministrstva za kulturo:

1. število zaposlenih po stanju ob koncu obračunskega obdobja: 16 zaposlenih
2. število zaposlenih po dejavnostih, organizacijskih enotah, lokacijah:
 1. po dejavnostih:
 - poslovna dejavnost:

direktor:	1 zaposlen
poslovno – finančna služba:	1 zaposlen
tehnična služba:	4 zaposleni
 - strokovna dejavnost:

kustosi:	7 zaposlenih
konservatorji, restavratorji:	2 zaposleni
druge strokovne službe:	1 zaposlen

V kadrovskem načrtu za leto 2010 je bila predvidena upokojitev enega javnega uslužbenca (kustos-arheolog, Matej Župančič) in zaposlitev druge osebe na to delovno mesto, kar je bilo tudi izpeljano. Nova kustosinja-arheologinja je nastopila delo 01.09.2010.

Kasneje sta se odločili še dve zaposleni za upokojitev. Tako se je upokojila kustosinja-etnologinja (Zvona Ciglič) in čistilka-receptorka (Vojka Vidakov). V decembru 2010 sta bili izpeljani nadomestni zaposlitvi. Zaposlili smo kustosa-pripravnika (Marko Bonin), ki je prevzel področje starejše zgodovine in kulturne zgodovine ter vzdrževalca (Enio Vivoda), ki je bil v letu 2010 pri nas zaposlen preko javnih del. Kustosinja Tina Pucer Novak je bila prerazporejena na delovno mesto kustosinje-etnologinje.

V.d. direktorice je aprila meseca potekel že drugi enoletni mandat. S strani ustanovitelja je bila ponovno imenovana za eno leto (do 22.04.2011).

Tako smo še vedno ostali v okvirih zaposlitev, ki jih financira Ministrstvo za kulturo (16 zaposlitev).

Eno zaposlitev pa financira Občina Ilirska Bistrica glede na sklenjen dogovor.

Investicijska vlaganja in problemi:

V letu 2009 je Mestna občina Koper, ki je lastnica stavb, v katerih PMK deluje, iz sredstev investicijskega vzdrževanja financirala zamenjavo oken na etnološkem oddelku (Gramscijev trg). Plačilo tega je bilo opravljeno v letu 2010. Mestna občina Koper je v letu 2010 financirala v okviru investicijskega vzdrževanja še popravilo vodovoda. Cev na muzejskem vrtu je počila in potrebno je bilo ureditev vode, saj je bila zaradi tega restavratorska delavnica skoraj tri mesece brez vode. V palači Belgramoni Tacco pa so bili v razstavnih prostorih montirani električni senzorji.

Iz lastnih sredstev smo krili stroške beljenja, zamenjavo tlaka (namestili smo laminat) v upravnih prostorih in prostorih kustodiatov, popravilo oz. zamenjava kotličkov in pip v sanitarijah, namestitev senzorjev v skupnih prostorih uprave in kustodiatov – vse v palači Belgramoni Tacco. Ponovno smo popravljali centralno ogrevanje v palači in urejali centralni depo. Na novo smo namestili več kovinskih polic.

Že v letu 2008 smo skupaj z ustanoviteljico pripravili projekt za obnovo palače Belgramoni Tacco. Ustanoviteljica se je prijavila na javni razpis za sofinanciranje operacij javne kulturne

infrastrukture v okviru Evropskega sklada za regionalni razvoj, vendar je bila žal neuspešna (manjkalo je gradbeno dovoljenje za izgradnjo dvigala). Zato je MOK v letu 2009 namenila kar 65.544,00 € za pridobitev projektov za obnovo palače ter za pridobitev gradbenega dovoljenja. Ustanoviteljica se je prijavila na Javni razpis za sofinanciranje projektov javne kulturne infrastrukture v okviru Evropskega regionalnega sklada. Prijava na razpis je predvidela obnovo palače in prenovo muzejskih zbirk ob 100. obletnici delovanja muzeja. Žal je bila Mestna občina Koper tudi na tem razpisu neuspešna, ne glede na to, da je pridobila gradbeno dovoljenje.

Vsako leto tako ustanovitelj in tudi sami vložimo določena sredstva v vzdrževanje stavb. Vseeno pa so še vedno prisotni veliki problemi v stavbah v katerih domujemo:

a) Palača Belgramoni Tacco:

- 2.1.1. notranji infrastrukturni sistem je zastarel in neustrezen
- 2.1.2. elektroinstalacije naj bi bile sanirane a je elektro napeljava ostala stara,
- 2.1.3. razstavni prostori so ogrevani, vendar zaradi zastarele napeljave in dotrajanih oken z velikimi špranjami, ki ob močnejšem deževju zamakajo, tako da voda prodre tudi v razstavne prostore, pomenijo tudi veliko izgubo energije,
- 2.1.4. prostori v poletnih mesecih niso hlajeni,
- 2.1.5. zastarel protipožarni sistem,
- 2.1.6. dotrajani sanitarni prostori brez sanitarij za invalide,
- 2.1.7. pomanjkanje prostorov za obiskovalce: garderoba, recepcija, prostor za pedagoško delo

b) zbirka novejših zgodovine

- zastarel protivlomni in protipožarni sistem
- dotrajana elektroinstalacija
- dotrajano in nefunkcionalno centralno ogrevanje
- velika vlaga v prostorih
- neurejena izolacija – kar pomeni, da v pisarnah pozimi komaj dosegamo z ogrevanjem s centralno in dogrevanjem z elektriko zakonsko določene višine temperature za delo v pisarnah, poleti pa kustosinja in dokumentalist delata v pisarnah, v katerih temperatura presega 28 stopinj C

c) muzejska galerija

- nefunkcionalno (potratno) ogrevanje – v stavbi je centralno ogrevanje, ki pa so ga izključili ob predaji teh prostorov muzeju – tako da prostor ogrevamo z elektriko.

Prostorska problematika:

Posebno problematiko predstavljajo depojski prostori prav na vseh muzejskih oddelkih. Muzejsko gradivo je shranjeno v več stavbah na različnih lokacijah, v podstrešnih prostorih in pritličjih stavb, kateri klimatsko ne ustrezajo pogojem za hranjenje gradiva. V nekaterih prostorih predstavlja velik problem vlaga, ki povzroča degradacijo vseh materialov in konstrukcij. Ponekod so v prostorih celo vodni jaški in vertikale ter odtoki fekalne in meteorne kanalizacije, katerih predelava je praktično neizvedljiva. Z ustanoviteljico iščemo že vrsto let rešitev in poudarjamo, da je za hranjenje predmetov potrebno poiskati ustrezne prostore, ki že po naravi nudijo določeno zaščito. Poudarjamo tudi, da je zaradi senzibilnosti gradiva in racionalizacije investicije potrebno depojsko problematiko reševati dolgoročno in celovito ter da obstoječi depoji ne omogočajo vzpostavitve mikro klimatskih pogojev za hranjenje gradiva.

Ustanoviteljico smo ob uveljavitvi novega Zakona o varstvu kulturne dediščine (Ur.l. RS št. 16/2008) seznanili s pogoji za pridobivanje statusa pooblaščenega muzeja (in posledično financiranja delovanja zavoda), med katere sodi tudi izpolnjevanje minimalnih strokovnih, tehničnih in prostorskih zahtev ter standardov za varovanje in hranjenje gradiva. V letu 2009 smo se prijavili na Javni ciljni razpis za podelitev pooblastila za opravljanje državne javne službe muzejev (JPR 19-PMS-2009), ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 23/09 z dne 27.03.2009. V postopku je bilo ugotovljeno, da je PMK podal popolno vlogo za pridobitev pooblastila. Na podlagi predložene dokumentacije, ugotovitve Službe za premično dediščino

in muzeje in razpisanih meril je bilo ugotovljeno, da PMK izpolnjuje zahteve za pridobitev pooblastila iz 94. člena ZVKD-1. Glede na to je Vlada RS na svoji 53. redni seji dne 12.11.2009 sprejela sklep (št. 62100-2/2009/6) s katerim je PMK podelila pooblastilo za opravljanje državne javne službe muzejev za področje, opredeljeno z ustanovitvenim aktom muzeja, za obdobje od 01.01.2010 do 31.12.2011. Pridobitev tega statusa pa še vedno ne rešuje problema depojev.

Izpolnjevanje prostorskih zahtev in standardov za varovanje in hranjenje gradiva se navezuje tudi na vprašanje restitucije gradiva, ki je bilo leta 1940 odpeljano iz muzeja v Italijo. V primeru vračila restitucijskega gradiva le-tega sicer ne bi deponirali, temveč bi ga predstavili javnosti v prostorih Muzejske galerije ter kasneje umestili v stalne muzejske razstave v palači Belgramoni Tacco. Na prostorsko depojsko stisko se navezuje tudi vprašanje prevzemanja arheoloških najdb, ki bi jih morali v skladu z veljavno zakonodajo prevzemati od Zavoda za varstvo kulturne dediščine, OE Piran in strokovnih izkopavalcev, kjer se te najdbe po končanih izkopavanjih začasno hranijo. In nenazadnje, upoštevajoč dejstvo, da v muzeju konzervatorsko-restavratorska dejavnost deluje v premajhnih in utesnjenih prostorih, ki ne omogočajo izpeljave nekaterih potrebnih postopkov in obdelave večjih predmetov ter celo uporabe opreme, menimo, da je potrebno skupaj z depojsko problematiko reševati tudi problematiko konzervatorsko-restavratorskih delavnic.

Muzejski fundus je v depojih razdeljen in shranjen po strokovnih področjih- zbirkah in trenutno zaseda cca 711 m²:

- arheološki depo obsega 140 m² (palača Belgramoni Tacco in garažna hiša na Bernetičevi ulici 2), po naši oceni hranimo 15.000 predmetov (na tem področju beležimo tudi največji izostanek v inventarizaciji),
- umetnostno in kulturnozgodovinski depo obsega 434 m² (podstrešje palače Belgramoni Tacco in začasni depo na Kidričevi 21): v umetnostnozgodovinski zbirki je inventariziranih 732 predmetov, od tega slikarski inventar šteje 541 inventariziranih enot, kiparski in kamnoseški fond pa 191 enot. V stalnih razstavah je razstavljenih 233 predmetov (92 v obeh lapidarijih). V centralnem depoju (podstrešje palače Belgramoni Tacco) je shranjenih 360 predmetov, in sicer: 124 slik beneškega slikarstva (16.-19.st.), 104 slike 19. in 20. st. (avtorji: Gianelli, Fragiaco, Corner, De Mori, Paoletti,...; Jakopič, Černigoj, Spacal, Lukežič, Cetin, Hlavaty, Sirk, Bembič, Saksida, Šuštaršič...) ter 132 drugih predmetov (grafike, kiparstvo, kamnoseštvo, relief..),
- etnološki depo obsega 65 m² (podstrešje na Gramscijevem trgu 4/5): v etnološki in kulturnozgodovinski zbirki je inventariziranih 3876 predmetov, od tega je razstavljenih 518 predmetov, deponiranih pa 3358 (večina kulturnozgodovinskih predmetov je deponiranih na podstrešju palače Belgramoni Tacco),
- depo novejših zgodovinskih obsega 72 m² (pritličje v podaljškem depoju na Kidričevi 19): število inventariziranih predmetov je 5415, od tega je 1115 predmetov razstavljenih, 4300 predmetov pa deponiranih.

Depojski prostori, razen arheološkega, so opremljeni z napravami za uravnavanje temperature in vlage in dnevno spremljamo stanje, ki je beleženo tudi računalniško.

Muzejski fundus je trenutno deponiran po zbirkah in ne po kategorijah predmetov, ki dejansko zahtevajo svoj lastni način deponiranja, ki najbolj ustreza vrsti materiala, tipu predmetov, velikosti razpoložljivega prostora ter tipu depoja. Za dolgoročno zagotovitev potreb muzejskih depojev je ocenjeno, da potrebujemo približno 1780 m² prostora, medtem ko bi za ureditev konzervatorsko-restavratorskih delavnic potrebovali približno 380 m².

V letu 2008 so potekali pogovori z Mestno občino Koper, ki pa je takrat razmišljala o »razpršenih lokacijah«, kar po našem mnenju ne bi bilo racionalno tako z varnostnega kot finančnega vidika. V mesecu januarju (21.01.2009) sta bila pri ministrici Majdi Širca na pogovoru inšpektor dr. Dragan Matič in prejšnja direktorica Tina Novak Pucer. Seznanila sta jo s situacijo v PMK, posebno glede depojske problematike. Dogovorili so se, da se pripravi konkretne predloge glede reševanja depojske problematike (naš dopis št. 68/2009 z dne 10.2.2009), ki naj bi bili iztočnica za nadaljnje pogovore med Ministrstvom za kulturo in Mestno občino Koper. Žal lahko po dveh letih ugotovimo, da se situacija na tem področju ni bistveno spremenila, čeprav je tudi svet javnega zavoda obravnaval to problematiko in je bila

ponovno predstavljena ustanovitelju.

Za še boljšo predstavitev premične kulture dediščine za katero skrbi naš zavod in jo imamo sedaj shranjeno po neustreznih depojih na različnih lokacijah, bi potrebovali tudi dodatne razstavne površine. Z predvideno adaptacijo palače Belgramoni Tacco bi le-te pridobili s preselitvijo upravnih prostorov in kustodiatov v sosednjo stavbo. S tem bi pridobili dodatne površine za postavitve novih stalnih zbirk, prav tako pa prepotrebne prostore za izvajanje pedagoške, andragoške dejavnosti in muzejske trgovine. Ustanoviteljica našega zavoda je imela prostore za selitev uprave in kustodiatov že pripravljene, vendar nam ni omogočila selitve. Žal pa so bili v letu 2010 ti prostori oddani za potrebe Univerze na Primorskem

3. Zaključek

Letno vsebinsko poročilo je pripravila v.d. direktorice. Svet zavoda je zaključno poročilo obravnaval 28.2.2011 na svoji 5. redni seji in poročilo v predloženem besedilu sprejel.

V Kopru, 23. februar 2011

Breda KRAŠNA
V.d. direktorice

RAČUNOVODSKO POROČILO POKRAJINSKI MUZEJ KOPER ZA LETO 2010

Pri sestavi računovodskih izkazov so bili upoštevani naslednji predpisi in strokovna pravila:

- Zakon o računovodstvu (UL RS št. 79/1999, 124/2000, 79/2001, 30/2002, 56/2002-ZJU)
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (UL RS 134/03 in 34/04, 13/05 in 138/06 ter sprememba UL RS 120/07)
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu, za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (UL RS 54/02, 117/02, 58/03, 134/03, 34/04, 75/04, 141/04, 117/05 in 138/06 - sprememba UL 120/2007)
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu zakona o računovodstvu (UL RS 117/02 in 143/03)
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (UL RS 45/05, 138/06 in sprememba UL 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 - popravek in 104/10)
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (drugi odstavek 15. člena Zakona o računovodstvu – UL RS 23/99 in 30/02-ZJF-C in 114/06-ZUE)
- navodila o pripravi zaključnega računa in metodologija za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih, slovenski računovodski standardi
- Pravilnik o računovodstvu zavoda (20.12.2006).

Zavod upošteva pri pripravi računovodskih izkazov splošna pravila o vrednotenju:

- časovne neomejenosti delovanja,
- dosledno stanovitnost in
- nastanek poslovnega dogodka.

Skladno z določili Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava računovodstvo ugotavlja in razčlenjuje prihodke in odhodke ter vrednosti sredstev in obveznosti do virov sredstev v skladu z računovodskimi standardi, ki veljajo za nepridobitne organizacije. Računovodstvo obravnava spremembe ekonomskih kategorij skladno z nastankom poslovnih dogodkov. Po pravilniku o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava pa mora zavod izkazati prihodke in odhodke tudi v skladu z računovodskim načelom denarnega toka (plačana realizacija). Ta obveznost zavoda izhaja iz državne potrebe po spremljanju gibanja javno finančnih prihodkov in odhodkov ter določenih prejemkov in izdatkov, ki se nanašajo na finančne naložbe in zadolževanje.

1. POJASNILA K BILANCI STANJA

Bilanca stanja se izdeluje za poslovno leto, ki je enako koledarskemu letu. V bilanco stanja na dan 31.12.2010 sodi tudi stolpec o podatkih iz bilance stanja na dan 31.12.2009.

Zavod pri pojasnjevanju postavk v bilanci stanja upošteva določila pravilnika o vsebini, členitvi in obliki računovodskih izkazov. Oblika bilance stanja je določena v 7. členu Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Postavke v bilanci stanja so prikazane po neodpisani vrednosti kot razliki med nabavno vrednostjo in popravkom vrednosti.

Sredstva in obveznosti do njihovih virov so razčlenjena glede na vrste in ročnost. Tako je tisti del dolgoročnih terjatev, ki zapade v plačilo najkasneje v letu dni do datuma bilance stanja, izkazan kot kratkoročna terjatev.

1.1 NEOPREDMETENA DOLGOROČNA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA

Vrste neopredmetenih dolgoročnih sredstev so določene po SRS 2, vrste opredmetenih osnovnih sredstev pa po SRS 1. Vrednotijo se v skladu s SRS ob začetnem prepoznanju po nabavni vrednosti. Nabavno vrednost sestavljajo nakupna cena, uvozne in nevračljive nakupne dajatve ter stroški usposobitve za nameravano uporabo. Nakupno ceno se zmanjša za morebitne trgovinske in druge popuste.

Z uveljavitvijo novih računovodskih standardov s 01.01.2002 se opravlja prevrednotenje opredmetenih osnovnih sredstev.

Prevrednotenje sredstev zavoda se opravlja na podlagi IV. poglavja Odredbe o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava.

Opredmetena osnovna sredstva, predvsem nepremičnine, se lahko prevrednotijo, če se knjigovodski podatki o nabavni vrednosti pomembno razlikujejo od nabavne vrednosti primerljivih sredstev, ali, če njihova knjigovodska vrednost pomembno presega njihovo nadomestljivo vrednost. Za znesek spremembe knjigovodske vrednosti opredmetenega osnovnega sredstva se zmanjša ali poveča obveznost do vira sredstev.

Neodpisana vrednost neopredmetenih dolgoročnih in opredmetenih osnovnih sredstev po SRS 1.17 in SRS 2.20 se izkazuje v bilanci stanja kot razlika med nabavno vrednostjo in nabranim popravkom vrednosti. Za opredmetena osnovna sredstva in neopredmetena dolgoročna sredstva se v knjigovodskih razvidih izkazuje posebej nabavna vrednost in posebej nabrani popravki vrednosti.

Amortizacija opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih dolgoročnih sredstev se opravlja redno in posamično, z uporabo proporcionalne metode, ki se dosledno uporablja iz obračunskega v obračunsko obdobje. Zavod ne določa samostojno letnih amortizacijskih stopenj glede na dobo koristnosti posameznega opredmetenega osnovnega sredstva. Stopnje so določene v Navodilu o načinu rednega odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev in so obvezne. Po SRS 1.19 se preostala vrednost osnovnega sredstva praviloma določi le pri pomembnih postavkah. Pri tem pa je treba upoštevati tudi stroške likvidacije osnovnega sredstva. Če so stroški likvidacije večji od ocenjene preostale vrednosti osnovnega sredstva, se preostala vrednost sploh ne določi. Preostala vrednost opredmetenega osnovnega sredstva je razlika med nabavno in amortizacijsko vrednostjo in znaša pri vseh opredmetenih osnovnih sredstvih v zavodu nič.

Opredmeteno osnovno sredstvo, katerega posamična nabavna vrednost po dobaviteljem računu ne presega 500 EUR, se izkazuje kot drobni inventar.

Preglednica: Opredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva,

Zap.št.	VRSTA DOLGOROČNEGA SREDSTVA	NABAVNA VREDNOST 31.12.2010	POPRAVEK VREDNOSTI 31.12.2010	NEODPISANA VREDNOST	ODPISANOST SREDSTEV
	1	2	3	4	5=3:2X100
1.	Materialne pravice (programi)	11.780,03	6.636,11	5.143,92	56
2.	Zemljišča	6.850,03		6.850,03	
3.	Zgradbe	1.329.138,28	533.299,82	795.838,46	40
4.	Oprema	435.122,20	340.128,98	94.993,22	78
4.1.	Oprema za opravljane dejavnosti	361.298,61	267.638,09	93.660,52	74
4.2.	Ostala oprema - drobni inventar	73.823,59	72.490,89	1.332,70	98
5.	Znamke	1.887,84		1.887,84	0
6.	Muzealije	117.718,99		117.718,99	
7.	Knjige	22.686,82		22.686,82	0
8.	Osnovna sredstva, ki se pridobivajo	0,00		0,00	
	SKUPAJ	1.925.184,19	880.064,91	1.045.119,28	46

1.2 KRATKOROČNA SREDSTVA IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Preglednica: Kratkoročna sredstva in časovne razmejitve

Zap.št.	VRSTE KRATKOROČNIH SREDSTEV IN	31.12.2010	31.12.2009	INDEKS 10/09
	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE			
I.	Denarna sredstva	13.228,81	11.401,82	116
1.	Gotovina v blagajni in takoj unovčljive vrednostnice	10,73	10,73	0
2.	Dobroimetje na podračunu pri UJP	13.218,08	11.391,09	116
3.	Dobroimetje pri bankah v tuji valuti			
II.	Kratkoročne terjatve do kupcev	2.331,16	2.324,83	100
1.	Kratkoročne terjatve do kupcev v državi	2.331,16	2.324,83	100
2.	Kratkoročne terjatve do kupcev v tujini			
III.	Dani predujmi in varščine	0,00	2,02	
IV.	Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	51.317,25	39.298,36	131
V.	Kratkoročne finančne naložbe			
1.	Kratkoročne fin. Naložbe v vrednostne papirje			
2.	Kratkoročno dana posojila			
3.	Kratkoročno dani depoziti			
4.	Druge kratkoročne finančne naložbe			
VI.	Kratkoročne terjatve iz financiranja	0,00	0,00	#DEL/0!
VII.	Druge kratkoročne terjatve	151,94	1.889,12	
VIII.	Aktivne časovne razmejitve	5.218,75	4.697,61	111
	SKUPAJ VREDNOST KRATKOROČNIH TERJATEV	72.247,91	59.613,76	162

V skladu s SRS 5 se terjatve vseh vrst v začetku izkazujejo z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin ob predpostavki, da bodo tudi plačane.

Naložb prostih denarnih sredstev nismo izvajali.

1.3 KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Obveznosti se nanašajo na obveznosti do dobaviteljev blaga in storitev v državi in do zaposlencev za plačo in druge prejeme za mesec december, ki se izplačujejo v Januarju 2011 in na obveznosti za davke in prispevke za decembrsko plačo.

Kratkoročne obveznosti predstavljajo tudi obveznosti do davkov in prispevkov za obračunane plače v decembru 2010, obveznosti za pogodbeno dela in avtorske honorarje.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev se v začetku izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin (računov, pogodb), ob predpostavki, da upniki zahtevajo njihovo plačilo.

Preglednica: Kratkoročne obveznosti

Zap.št.	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	31.12.2010	31.12.2009	INDEKS 10/09
I.	Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine			
II.	Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	45.460,58	33.472,07	136
III.	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	34.300,90	25.047,36	137
1.	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v državi	34.300,90	24.701,96	139
2.	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v tujini	0,00	345,40	
3.	Druge kratkoročne obveznosti do dobaviteljev			
IV.	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	12.517,55	7.128,97	176
V.	Kratkoročne obv. do posr. in neposr. up. EKN	545,87	335,90	
VI.	Kratkoročne obveznosti iz financiranja	0,00		
VII.	Pasivne časovne razmejitve	23.073,63	18.000,00	128
	SKUPNA VREDNOST KRATKOROČNIH OBVEZNOSTI	115.898,53	83.984,30	138

Na pasivnih časovnih razmejitvah razmejujemo sredstva v višini 23.073,63 Eurov za:

- zavarovanje objektov in opreme v letu 2011 4.641,70 Eurov
- restavratorska dela 7.515,87 Eurov
- restavriranje ogledala 4.700,00 Eurov
- Akcija keramika 6.216,06 Eurov

1.4 DOLGOROČNE OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

Med dolgoročnimi obveznostmi izkazujemo obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje.

Preglednica: Dolgoročne obveznosti do virov sredstev

VRSTA OBVEZNOSTI	STANJE NA DAN 31.12.2010
Obveznosti za neopredmetena in opredmetena dolgoročna sredstva do ustanovitelja (konto 980), brez presežka prihodkov nad odhodki tekočega leta	913.655,03
Dolgoročne obveznosti do financiranja – leasing kredit za nakup službenega vozila, konto skupina 970	1.232,98
Druge dolgoročne obveznosti iz poslovanja skupina kontov 920	86.580,65
Presežek prihodkov tekočega leta, konto 9859	0,00
SKUPAJ DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	1.001.468,66

2. POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV

Prihodki in odhodki so razčlenjeni v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi in enotnim kontnim načrtom za proračun in proračunske uporabnike. Pri njihovem ugotavljanju pa upoštevamo načelo nastanka poslovnega dogodka. V nadaljevanju prikazujemo strukturo deleža virov financiranja iz proračuna, druge javne službe in delež tržne dejavnosti.

Največji del odhodkov predstavljajo stroški dela, sledijo jim stroški storitev in stroški materiala. Pri stroških dela smo upoštevali izplačila v skladu z novim sistemom plač v javnem sektorju, ki je pričel veljati s 01.08.2008 in uredbo o drugih povračilih stroškov delavcem, ki so nastali v zvezi z delom. Pri tem smo upoštevali ukrepe vlade tako na področju plač kot tudi materialnih stroškov.

2.1 PEGLEDNICA: STRUKTURA PRIHODKOV IZ POSLOVANJA V LETU 2010

STRUKTURA PRIHODKOV IZ POSLOVANJA	ZNESKI V	STRUKTURA (%)
	€	
1. Prihodki za izvajanje javne službe	665.738	98
1.1. Prihodki iz sredstev javnih financ	644.579	95
1.2. Drugi prihodki iz izvajanja javne službe	21.159	3
2. Prihodki iz naslova izvajanja tržne dejavnosti	16.074	2
SKUPAJ PRIHODKI IZ POSLOVANJA	681.812	100

2.2 PODROBNEJŠI PRIKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV

ZAP.ŠT.	VSEBINA	2010	2009	INDEKS 10/09
	PRIHODKI	681.812,00	656.460,26	104
1.	PRIHODKI OD POSLOVANJA	675.078,59	656.238,44	103
1.1.	Prihodki iz sredstev javnih financ	644.579,04	626.597,60	103
1.1.1.	Prihodki Ministrstva za kulturo RS	585.664,80	547.522,50	107
	Prihodki Min.za kulturo za izvajanje študijske dejavnosti			
	Prihodki Min. za kulturo za izvajanje raziskovalne dejavnosti			
	Drugi prihodki Ministrstva za kulturo RS			
1.1.2.	Prihodki iz lokalne skupnosti MO Koper	34.259,96	46.100,00	74
1.1.3.	Prihodki iz lokalne skupnosti Občina Piran	0,00	7.630,00	0
1.1.4.	Prihodki iz lokalne skupnosti Občina Ilirska Bistrica	24.654,28	25.345,10	97
1.2.	Prihodki od prodaje blaga in storitev - Javna služba	14.425,24	10.093,19	143
1.2.1.	Prihodki od restavratorskih in arheološke storitve storitev	0,00	0,00	
1.2.2.	Prihodki od vstopnin	8.160,50	8.350,00	98
1.2.3.	Prihodki od prodaje zgoščenk, razglednic, katalogov	6.060,74	1.593,19	380
1.2.4.	Prihodki iz naslova donacij za izvajanje javne službe		0,00	
1.2.5.	Drugi prihodki iz naslova izvajanja javne službe	204,00	150,00	136

1.3.	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	16.074,31	19.547,65	82
1.3.1.	Prihodki iz naslova izobraževanja, posvetov			
1.3.2.	Prihodki iz naslova založništva			
1.3.3.	Prihodki iz naslova najemnin	15.651,90	17.843,5	88
1.3.4.	Prihodki iz naslova sponzorstev			
1.3.5.	Drugi prihodki od prodaje blaga in storitev	422,41	1.704,15	25
1.4.	Povečanje vr. zalog proiz. In nedokončane proizvodnje	0	0	
1.5.	Zmanjšanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	0	0	
1.6.	Prihodki od prodaje blaga in materiala			
2.	FINANČNI PRIHODKI	297,18	218,72	136
2.1.	Prihodki iz obresti	108,79	181,14	60
2.2.	Prih. od prevrednotenja terjatev in obv. zaradi ohranitve vrednosti			
2.3.	Drugi finančni prihodki	188,39	37,58	501
3.	IZREDNI PRIHODKI	6.271,23	3,1	202.298
3.1.	Odškodnine od zavarovalnic	6.216,06		
3.2.	Drugi izredni prihodki	55,17	3,1	1.780
4.	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	165,00	0,00	
4.1.	Prevrednotovalni prihodki pri odtujitvi osnovnih sredstev	165,00		
4.2.	Odpisi obveznosti			
4.3.	Drugi prevrednotovalni poslovni prihodki	0,00	0,00	
	ODHODKI	681.812,00	647.431,36	105
1.	STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	199.776,19	190.008,60	105
1.1.	Nabavna vrednost prodanega materiala in blaga	0	0	
1.2.	Stroški materiala	53.999,84	39.340,12	137
1.2.1.	Stroški električne energije	10.224,54	13.622,68	75
1.2.2.	Stroški za ogrevanje	5.734,26	11.164,12	51
1.2.3.	Stroški porabe vode	1.149,91	1.619,56	71
1.2.4.	Stroški strokovne in druge literature	1.165,57	922,08	126
1.2.5.	Stroški pisarniškega materiala	3.911,24	3.498,53	112
1.2.6.	Drugi porabljeni material	31.814,32	8.513,15	374
1.3.	STROŠKI STORITEV	145.776,35	150.668,48	97
1.3.1.	Stroški storitev za opravljanje dejavnosti	27.070,30	29.013,03	93
	Stroški poštnih storitev, poština	909,92	858,48	106
	Stroški telefona	6.537,43	5.471,96	119
	Drugi stroški storitev za opravljanje dejavnosti	19.622,95	22.682,59	87

1.3.2.	Stroški tekočega in inv. vzdrževanja in najemnin	23.116,47	24.138,37	96
	Stroški tekočega vzdrževanja	16.288,20	17.172,48	95
	Stroški najema prostorov in prog. opreme	6.828,27	6.965,89	98
1.3.3.	Stroški plačilnega prometa in zavarovalnih storitev	11.440,36	8.040,03	142
	Stroški zavarovalnih premij	11.092,13	7.724,93	144
	Stroški plačilnega prometa	171,85	210,6	82
	Stroški bančnih storitev	176,38	104,5	169
1.3.4.	Stroški komunalnih in prevoznih storitev	1.587,98	1.493,67	106
	Stroški komunalnih in dimnikarskih storitev	959,98	633,67	151
	Stroški prevoznih storitev	628,00	860,00	73
1.3.5.	Stroški intelektualnih storitev	20.778,72	14.771,13	141
	Stroški kotizacij, seminarjev, posvetovanj	524,00	120,00	437
	Stroški strokovnega izobraževanja	0,00	109,67	0
	Stroški zdravstvenih storitev	455,62	176,86	258
	Stroški intelektualnih storitev	19.799,10	14.364,60	138
1.3.6.	Stroški na službenem potovanju	2.645,69	3.284,58	81
	Dnevnice za službena potovanja	1.134,50	1.067,11	106
	Kilometrina	1.219,09	1.748,55	70
	Stroški nočnin na službenem potovanju	0,00	0,00	
	Stroški parkirnin na službenem potovanju	250,50	424,42	59
	Drugi stroški vezani na službeno potovanje	41,60	44,5	93
1.3.7.	Stroški avtorskih in podjemnih pogodb	19.519,44	27.803,77	70
	Stroški avtorskih pogodb	12.893,57	18.126,12	71
	Stroški podjemnih pogodb	287,47	3.212,43	9
	Dopolnilno delo - drugo	6.338,40	6.465,22	98
1.3.8.	Drugi stroški storitev	39.617,39	42.123,90	94
	Stroški propagande, reklame, promocije, tiskanje	24.732,60	26.556,07	93
	Stroški administrativnih in drugih oglasov	1.839,28	1.133,28	162
	Stroški za delo študentov preko študentskega servisa	5.802,42	7.717,95	75
	Stroški reprezentance	1.470,35	949,87	155
	Stroški varovanje objektov	5.772,74	5.766,73	100
2.	STROŠKI AMORTIZACIJE	0,00	0,00	0
2.1.	Amortizacija neopredmetenih osnovnih sredstev			
2.2.	Amortizacija opredmetenih osnovnih sredstev	64.840,73	62.652,52	103
2.3.	Amortizacija osnovnih sredstev iz naslova donacij			
2.4.	Amortizacija opred. osnovnih sredstev v finančnem najemu			
2.6.	Zmanjšanje amortizacije opredmetenih osnovnih sredstev	-64.840,73	-62.652,52	103
2.7.	Zmanjšanje amortizacije neopredmetenih osnovnih sredstev			

3.	REZERVACIJE	0	0	
3.1.	Rezervacije za stroške reorganizacije	0	0	
3.2.	Rezervacije za izgube iz kočljivih pogodb	0	0	
3.3.	Druge rezervacije	0	0	
4.	STROŠKI DELA	480.972,76	455.241,17	106
4.1.	Plače zaposlenim	355.444,43	341.542,22	104
4.2.	Nadomestila plač zaposlenim	5.135,84	11.000,62	47
4.3.	Povračila zaposlenim v zvezi z delom	23.295,24	21.463,75	109
4.4.	Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja	6.974,21	6.782,11	103
4.5.	Regres za letni dopust	13.840,00	13.384,00	103
4.6.	Prispevki delodajalca	57.239,87	55.899,75	102
4.7.	Davek na plače	0,00	0,00	
4.8.	Drugi stroški dela	19.043,17	5.168,72	368
6.	DRUGI STROŠKI	836,45	277,64	301
6.1.	Stroški taks		8,48	0
6.2.	Drugi stroški	655,51	0,00	
6.3.	Članarine	177,50	177,50	100
6.4.	Davek iz dobička	3,44	91,66	4
7.	FINANČNI ODHODKI	171,50	1.877,73	9
7.1.	Odhodki iz naslova obresti	171,50	1.877,73	9
7.2.	Odhodki od prevrednotenja zaradi ohranitve vrednosti			
7.3.	Odhodki od prodaje finančnih naložb			
7.4.	Prevrednotovalni finančni odhodki			
7.5.	Odhodki zaradi uskladitve dolgoročnih rezervacij			
7.6.	Drugi finančni odhodki			
8.	IZREDNI ODHODKI	1,21	26,22	5
8.1.	Drugi izredni odhodki	1,21	26,22	5
9.	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	53,89	0	
9.1.	Prevrednotovalni odhodki zaradi oslabitve zalog			
9.2.	Prevrednotovalni odhodki zaradi oslabitve terjatev iz poslovanja			
9.3.	Prevrednotovalni odhodki zaradi oslabitve neopredmetenih dolgoročnih in opredmetenih osnovnih sredstev			
9.4.	Prevrednotovalni odhodki zaradi odtujitve neopredmetenih dolgoročnih in opredmetenih osnovnih sredstev	53,89		
9.5.	Drugi prevrednotovalni poslovni odhodki			
10.	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	0,00	9.028,90	0
11.	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	0	0	

Celotni prihodki so se v primerjavi z letom 2009 povečali za šest odstotkov. Prihodki lokalne skupnosti – MO KOPER so se v primerjavi z letom 2009 zmanjšali za 26 odstotkov, Občine Ilirska Bistrica za 3 odstotke.

Ostali prihodki za izvajanje javne službe pa so se v primerjavi z letom 2009 povečali za 43 odstotkov, sama tržna dejavnost pa se je v primerjavi z letom 2009 zmanjšala za 18 odstotkov.

Celotni odhodki so se v primerjavi z letom 2009 povečali z enakim odstotkom prihodkov.

Stroški materiala so se povečali v primerjavi z letom 2009 za 37 odstotkov. Na povečanje so vplivali stroški vzdrževanja, stroški materiala za posamezne razstave ipd.

Stroški vseh storitev so se v primerjavi z letom 2009 znižali za 3 odstotke.

Stroški dela so se v primerjavi z letom 2009 povečali za 6 odstotkov. Na povečanje so vplivali predvsem stroški odpravnin za odhod v pokoj ter solidarnostna pomoč.

2.3 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti ločeno prikazuje prihodke in odhodke za izvajanje javne službe ter prihodke in odhodke od prodaje blaga in storitev na trgu.

SODILA:

- Nepridobitna dejavnost – prihodki in odhodki pridobljeni iz javnih sredstev financiranja za javna dela.
- Pridobitna dejavnost – pridobljena sredstva na trgu

Za nepridobitno dejavnost so ustvarjeni prihodki iz javnih financ v znesku 665.738 Eurov, iz prodaje blaga in storitev na trgu – tržne dejavnosti 16.074 Eurov.

3. POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka je upoštevano načelo denarnega toka, kar pomeni, da je poslovni dogodek nastal in da je prišlo do prejema ali izplačila denarja oziroma njegovega ustreznika. Prihodki in odhodki so razčlenjeni v skladu z zakonom o računovodstvu ter z enotnim kontnim načrtom za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

Prihodke delimo na prihodke za izvajanje javne službe v katero sodijo prihodki pridobljeni iz državnega proračuna, prodaje lastne literature, obresti ter prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu. Prav tako delimo tudi odhodke na tiste, ki nastanejo zaradi opravljanja javne službe in na tiste, ki nastanejo zaradi prodaje blaga in storitev na trgu.

Po denarnem toku je ustvarjen presežek prihodkov nad odhodki v višini 1.135,00 Eurov.

Koper, 18.02.2011

Poročilo pripravila:
Marija Funčič